

Iepirkuma
„Par interneta portāla “LIVE RĪGA” satura izstrādes,
atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumiem”
nolikums

1.VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMU

Iepirkumam tiek piemērotas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta prasības, kuras piemēro, ja pakalpojumu līguma paredzamā līgumcena ir vienāda ar 4000 *euro* vai lielāka, bet mazāka par 42 000 *euro*.

1.1.Iepirkuma identifikācijas numurs un informācija par pasūtītāju

1.1.1.Iepirkuma identifikācijas numurs: RTAB 2015/23

1.1.2. CPV kods CPV kods: 72000000-5.

1.1.3.Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Nodibinājums „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs”, turpmāk tekstā arī “Nodibinājums” vai “Pasūtītājs”
Juridiskā adrese	Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050
Reģistrācijas Nr.	40008148699
Kontaktpersona	Ieva Lasmane, mārketinga projektu vadītāja
Tālrunis	+371 67181097
E-pasta adrese	ieva.lasmane@liveriga.lv
Iesniegšanas laiks	Darbdienās no plkst. 13:00 līdz plkst. 16:00

1.2.Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

1.2.1.Saskaņā ar iepirkuma „Par interneta portāla “LIVE RĪGA” satura izstrādes, atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumiem” nolikumu, turpmāk tekstā “Nolikums”, pretendenti tiek aicināti nogādāt piedāvājumu Pasūtītāja birojā Kungu ielā 3, Rīgā, LV-1050 līdz 2015.gada 29.decembra plkst.13:00. Piedāvājumam jābūt nogādātam šajā adresē līdz norādītajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.

1.2.2.Piedāvājumi, kas nav iesniegti Nolikumā noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek izskatīti, bet tiek neatvērti atdoti atpakaļ iesniedzējam.

1.2.3.Pretendents var atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu iesniegšanas vietā - Rīgā, Kungu ielā 3, LV-1050 piedāvājuma iesniegšanai norādītajā laikā. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā.

1.2.4.Pēc piedāvājumu atvēršanas pretendents nevar savu piedāvājumu labot vai grozīt.

1.3.Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformēšanu un iesniegšanu

1.3.1.Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras jānorāda:

1.3.1.1.Pasūtītāja nosaukums un adrese: nodibinājums „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs”, Kungu iela 3, Rīga, LV-1050;

1.3.1.2.Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese;

1.3.1.3.Atzīme: Piedāvājums iepirkumam „Par interneta portāla “LIVE RĪGA” satura izstrādes, atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumiem”.

1.3.2. Piedāvājums jāiesniedz 1 (viens) eksemplārā.

1.3.3.Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt apstiprinātiem ar pilnvarotās personas parakstu.

1.3.4.Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, piedāvājumā jānorāda persona, kura iepirkumā pārstāv attiecīgo personu apvienību un ir pilnvarota parakstīt dokumentus saistībā ar dalību iepirkumā.

1.3.5.Piedāvājumā jāiekļauj Nolikuma 4.punktā minētie dokumenti, t.sk., satura vienību ilustratīvie paraugi un skices.

1.3.6.Visiem pretendenta iesniegtajiem dokumentiem jābūt noformētiem atbilstoši 2010.gada

28.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība". Ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.

1.3.7.Piedāvājums pēc tā atvēršanas netiks atdots atpakaļ pretendentam.

1.3.8.Pretendentam jā sagatavo piedāvājums ar saviem materiāli tehniskajiem līdzekļiem, kā arī jāuzņemas un jāsedz visi ar tā sagatavošanu saistītie izdevumi.

1.4.Cita informācija

Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un pretendentiem notiek, izmantojot e-pastu. Visus jautājumus attiecībā uz iepirkumu pretendents jāuzdod pasūtītāja kontaktpersonai Ievai Lasmanei, e-pasts: ieva.lasmane@liveriga.lv.

2.INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1.Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms

2.1.1.Interneta portāla "LIVE RĪGA" satura izveide latviešu valodā atbilstoši Nolikuma pielikuma Nr.1 - "Tehniskā specifikācija" 6.punktā minēto definēto vienību specifikācijai.

2.1.2.Dažādu interneta portālam "LIVE RĪGA" nepieciešamo tekstu un dokumentu tulkošanas uzdevuma došana, izmantojot automatizēto portāla tulkošanas sistēmu, un saņemto tulkojumu publicēšana.

2.1.3.Datu un tekstu ievade portālā "LIVE RĪGA", tekstu formatēšana, foto materiāla pievienošana un publicēšana.

2.1.4. Portāla sīkrīku administrēšana:

2.1.4.1.izceltie pasākumi pirmajā lapā;

2.1.4.2.izceltās apskates vietas pirmajā lapā;

2.1.4.3.citu sīkrīku administrēšana, kas izstrādāti projekta realizācijas gaitā.

2.1.5.Saskaņā ar Pasūtītāja vajadzībām portāla šablonu, sīkrīku, baneru un citu portāla tehnisko uzlabojumu projektēšana, izstrāde, ieviešana un pārbaude portālā "LIVE RĪGA" un to papildināšana ar atbilstošu saturu.

2.1.6. Interneta portālā "LIVE RĪGA" publicētās informācijas regulāra pārbaude un atjaunošana.

2.1.7.Interneta portāla "LIVE RĪGA" saistīto datubāžu (Partneru un Gidu) šablonu, sīkrīku, filtru un citu datubāžu tehnisko papildinājumu projektēšana, izstrāde, ieviešana, pārbaude un to papildināšana ar atbilstošu saturu.

2.1.8.Nolikuma 2.1.1.-2.1.7.punktā minētie pakalpojumi jānodrošina saskaņā ar Nolikuma 1.pielikuma – „Tehniskā specifikācija” un iepirkuma līguma noteikumiem.

2.1.9.Iepirkuma kopējais apjoms – paredzamā līgumcena – nepārsniedz 41999.00 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro*), ietverot visus piemērojamus nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli.

2.1.10.Pretendentam netiek garantētas tiesības sniegt pakalpojumus Nolikuma 2.1.9.punktā minētās līgumcenas maksimālā apmērā.

2.1.11.Pretendents var iesniegt tikai 1 (viens) piedāvājuma variantu par visu iepirkumu kopumā. Iepirkums netiek dalīts atsevišķās daļās.

2.2.Līguma izpildes laiks un vieta

2.2.1.Nolikuma 2.1.1.-2.1.7.punktā norādītos pakalpojumus nepieciešams sniegt, sākot no līguma noslēgšanas dienas līdz laikam, kad pakalpojumu līgumcena sasniegs 41999.00 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro*), ietverot visus piemērojamus nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli, bet ne ilgāk kā 5 (pieci) gadus, atkarībā no tā, kurš no apstākļiem iestāsies agrāk.

2.2.2.Līguma izpildes vietu nodrošina pretendents, izmantojot savus resursus. Interneta portāls "LIVE RĪGA" atrodas interneta vietnē www.LiveRiga.com.

2.3.Cita informācija par iepirkuma priekšmetu

Pretendentam, ar kuru tiks noslēgts līgums, tekstuālais un vizuālais (foto, video) saturs jāievada vienotajā interneta portāla "LIVE RĪGA" informācijas sistēmā un datu bāzē, izmantojot pasūtītāja norādīto satura vadības rīku (SVS s. CMS vidi).

3.PRETENDENTAM IZVIRZĪTĀS PRASĪBAS

3.1.Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

Iepirkumā var piedalīties jebkurš piegādātājs Publisko iepirkumu likuma izpratnē, kurš reģistrēts normatīvo aktu noteiktajā kārtībā, lai nodarbotos ar Nolikumā minēto pakalpojumu sniegšanu, un kurš atbilst Nolikuma prasībām.

3.2.Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

3.2.1.Pretendentam ir jābūt:

3.2.1.1.vismaz 3 (trīs) gadu pozitīvai pieredzei:

3.2.1.1.1.interneta mājas lapu un portālu izstrādē (koncepta, dizaina un programmēšanas darbi);

3.2.1.1.2.interneta mārketinga un reklāmas jomā;

3.2.1.1.3. interneta maksājumu apstrādes izstrādē, ieviešanā un uzturēšanā;

3.2.1.1.4. API izstrādē, ieviešanā un uzturēšanā, to skaitā trešo pušu API izmantošanā;

3.2.1.2.uzturējušam vismaz 1 (viens) interneta vietni ne mazāk par 9 (deviņi) mēnešiem;

3.2.1.3.pēdējo 3 (trīs) gadu laikā ieguvušam pieredzi ar tūrisma saistītu satura un informatīvu materiālu izstrādē, tajā skaitā, piemēram, izstrādājot apskates objektu, restorānu, viesnīcu utml. aprakstus, ceļvežus u.c..

3.2.2.Pretendentam ir jānodrošina tāda personāla piesaistīšana pakalpojuma sniegšanā, kuriem ir pieredze interneta mājas lapu izstrādē un satura izstrādē un korektūrā.

3.2.3.Pretendentam ir jānodrošina personāls, kurā ir šādi speciālisti, kam jāatbilst turpmāk norādītajām prasībām:

Nr. p.k.	Speciālists	Prasības
1.	Projekta vadītājs	Augstākā izglītība; Ne mazāk kā 3 (trīs) gadu pieredze projektu vadībā IT jomā darbā ar interneta mājas lapu izstrādes projektiem, kā arī 1 (viens) gada pieredze ar satura izstrādes projektiem; Valodu prasme: latviešu, krievu, angļu, vēlams iemaņas vācu valodā.
2.	Dizaina speciālists	Augstākā izglītība mākslas disciplīnā; Ne mazāk kā 2 (divi) gadu pieredze interneta mājas lapu un portālu dizaina izstrādes jomā, interneta reklāmu izveidē (baneri, mailingi utml.); Valodu prasme: latviešu, krievu, angļu. Jāiesniedz 3 (trīs) mājas lapu, 2 (divi) portālu dizaina un 5 (pieci) interneta reklāmas darbu paraugi.
3.	Programmētājs	Augstākā izglītība datorzinībās; Ne mazāk kā 3 (trīs) gadu programmēšanas pieredze, kā arī pieredze mājas lapu un portālu programmēšanā, izmantojot tādas programmēšanas tehnoloģijas, kā: HTML, JS, XML, PHP, Smarty šabloni, izpratne par Flash un HTML5 tehnoloģijām; iemaņas mājaslapu optimizēšanai meklētājserveriem (SEO); Valodu prasme: latviešu, krievu, angļu. Jāiesniedz izstrādātu (programmētu) 5 (pieci) mājas lapu un 2 (divi) portālu saites.

3.2.4. Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.

3.3. Pretendenta izslēgšanas no dalības iepirkumā jebkuri turpmāk minētie gadījumi

3.3.1.Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts.

3.3.2.Ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendents dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*.

3.3.3.Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai Nolikumā noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Nolikuma 3.3.1. un 3.3.2.punktā minētie gadījumi.

4.IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

4.1.Pretendenta pieteikums atbilstoši Nolikuma pielikumā Nr.2 norādītajai formai.

4.2.Latvijas Republikas saimnieciskās darbības reģistrācijas iestādes vai komercdarbības un saimnieciskās darbības iestādes citā valstī dokumenta, kas apliecina komercdarbības vai saimnieciskās darbības reģistrāciju, kopija.

4.3.Pretendenta apraksts, kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 3.2.1.punktā minētajām prasībām, norādot konkrētus īstenotos projektus, to īstenošanas laiku (periodu), attiecīgo pasūtītāju, projekta īstenošanas ietvaros pretendenta veiktos darbus utml..

4.4.Pretendenta Nolikuma 3.2.3.punktā minēto speciālistu pieredzes apraksts (CV), kas sagatavots atbilstoši Nolikuma pielikumā Nr.4 norādītajai formai un kurā atspoguļota informācija, kas apliecina atbilstību šajā punktā norādītajām prasībām, kā arī attiecīgā speciālista pieredzes aprakstam pievienojamie paraugi vai informācija.

4.5.Tehniskais piedāvājums saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, kurā norādītas Tehniskajā specifikācijā minētās prasības un apliecināta to izpilde, t.sk., satura plānošanas modeļa apraksts, satura vienību ilustratīvie paraugi un skices.

4.7.Finanšu piedāvājums, kas sagatavots atbilstoši Nolikumam pielikumā Nr.3 norādītajai formai. Finanšu piedāvājumā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar līguma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi. Finanšu piedāvājumam jābūt izteiktam *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa. Cena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divi) zīmes aiz komata.

5.PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES UN VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

5.1.Iepirkuma komisija var izslēgt pretendentu no dalības iepirkumā un tā piedāvājumu nevērtēt, ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikuma 1.3.1.-1.3.6. punktā minētajām prasībām.

5.2.Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkuma komisija pārbauda pretendentu atbilstību Nolikumā minētajām atlases un kvalifikācijas prasībām. Ja pretendents neatbilst kādai no šīm prasībām, iepirkuma komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un izslēdz no dalības iepirkumā.

5.3.Ja Finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskas kļūdas, iepirkuma komisija tās izlabo un par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumus, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

5.4.Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums. Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma atlases un kvalifikācijas prasībām, pamatojoties uz šādiem kritērijiem un izmantojot šādu metodiku:

	Kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Interneta portāla "LIVE RĪGA" satura izstrādes kopējā cena (summa atbilstoši iesniegtā Finanšu piedāvājuma I daļai).	30
	Pretendenta piedāvājums, kurā piedāvāta viszemākā cena, iegūst maksimālo punktu skaitu - 30 Pārējo pretendentu piedāvājumi tiek vērtēti proporcionāli pret piedāvājumu ar viszemāko cenu, ko aprēķina pēc šādas formulas: viszemākā piedāvātā cena ÷ vērtējamā piedāvājuma cena x maksimālais punktu skaits.	
2.	Interneta portāla "LIVE RĪGA" uzturēšanas kopējā cena (summa atbilstoši iesniegtā Finanšu piedāvājumam II daļai).	25

	Pretendenta piedāvājums, kurā piedāvāta viszemākā cena, iegūst maksimālo punktu skaitu - 25 Pārējo pretendentu piedāvājumi tiek vērtēti proporcionāli pret piedāvājumu ar viszemāko cenu, ko aprēķina pēc šādas formulas: viszemākā piedāvātā cena ÷ vērtējamā piedāvājuma cena x maksimālais punktu skaits.	
3.	Piedāvātā pakalpojuma atbilstība Tehniskajai specifikācijai.	15
3.1.	Interneta portāla "LIVE RĪGA" satura plānošanas modeļa apraksts (Tehniskās specifikācijas 7.1.punkts): <u>5 punkti</u> tiek piešķirti, ja interneta portāla satura plānošanas modeļa apraksts ietver detalizētu, precīzu un izsmelšu interneta portāla satura plānošanas darbību aprakstu un izstrādāta atbilstoša attiecīgo darbību izpildes secības shēma; <u>2 punkti</u> tiek piešķirti, ja interneta portāla satura plānošanas modeļa apraksts daļēji vai vispārīgi ietver interneta portāla satura plānošanas darbību aprakstu vai daļēji vai vispārīgi izstrādāta atbilstoša attiecīgo darbību izpildes secības shēma; <u>0 punkti</u> tiek piešķirti, ja interneta portāla satura plānošanas modeļa apraksts neietver atbilstošu interneta portāla satura plānošanas darbību aprakstu vai nav izstrādāta atbilstoša attiecīgo darbību izpildes secības shēma.	5
3.2.	Satura vienību ilustratīvie paraugi (Tehniskās specifikācijas 7.3.punkts): <u>5 punkti</u> tiek piešķirti, ja ilustratīvie paraugi ir kvalitatīvi un atbilst abām satura vienībām. <u>0 punkti</u> tiek piešķirti, ja ilustratīvie paraugi ir nekvalitatīvi vai neatbilst abām satura vienībām.	5
3.3.	Dizaina skices "Ko darīt" apakšsadaļai "RĪGA +" (Tehniskās specifikācijas 7.4.punkts): <u>5 punkti</u> tiek piešķirti, ja dizaina skices atbilst Tehniskajā specifikācijā norādītās informācijas izvietojumam, piedāvātais dizaina risinājums iekļaujas kopējā portāla dizainā un ļauj pārskatāmi attālinot Pasūtītāja definēto informāciju; <u>0 punkti</u> tiek piešķirti, ja dizaina skices neatbilst Tehniskajā specifikācijā norādītās informācijas izvietojumam vai piedāvātais dizaina risinājums neiekļaujas kopējā portāla dizainā, vai neļauj pārskatāmi attālinot Pasūtītāja definēto informāciju.	5
Kopā:		70

5.5.Lai pārbaudītu, vai pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav izslēdzams no dalības iepirkumā Nolikuma 3.3.1. un 3.3.2.punktā minēto apstākļu dēļ, iepirkuma komisija pārbauda:

5.5.1.attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Nolikuma 3.3.punktā minēto personu, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

5.5.1.1.par Nolikuma 3.3.1.punktā minētajiem faktiem — no Uzņēmumu reģistra;

5.5.1.2. par Nolikuma 3.3.2.punktā minēto faktu — no Valsts ieņēmumu dienesta. Iepirkuma komisija attiecīgo informāciju no Valsts ieņēmumu dienesta ir tiesīga saņemt, neprasot pretendenta un Nolikuma 3.3.3.punktā minētās personas piekrišanu;

5.5.2.attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un Nolikuma 3.3.punktā minēto personu pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un Nolikuma 3.3.punktā minēto personu neattiecas Nolikuma 3.3.1. un 3.3.2.punktā noteiktie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai iepirkuma komisija nosaka ne īsāku par 10 (desmit) darbdienu pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, iepirkuma komisija to izslēdz no dalības iepirkumā.

5.6. Atkarībā no atbilstoši Nolikuma 5.5.1.2.punktam veiktās pārbaudes rezultātiem iepirkumu komisija:

5.6.1.neizslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja konstatē, ka saskaņā ar Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā esošo informāciju pretendentam un Nolikuma 3.3.3.punktā minētajai personai nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;

5.6.2.informē pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka tam vai Nolikuma 3.3.punktā minētajai personai dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, un nosaka termiņu — 10 (desmit) dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas — apliecinājuma iesniegšanai. Pretendents, lai

apliecinātu, ka tam un Nolikuma 3.3.punktā minētajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iesniedz attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par to, ka attiecīgajai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā minētais apliecinājums nav iesniegts, iepirkuma komisija pretendentu izslēdz no dalības iepirkumā.

5.7.Iepirkuma komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, kas pilnībā atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām.

6.IEPIRKUMA LĪGUMS

6.1.Pasūtītājs slēgs līgumu ar iepirkuma komisijas izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz līguma projektu (Nolikuma pielikums Nr.4), pretendenta iesniegto piedāvājumu un Nolikumā noteiktajām prasībām.

6.2.Noslēgto līgumu Pasūtītājs ievietos savā mājaslapā internetā atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.

7.PIELIKUMI

7.1.Pielikums Nr.1. – Tehniskā specifikācija:

7.1.1.Pielikums Nr.1. - Portāla šablonu tehniskā specifikācija;

7.2.Pielikums Nr.2 – Pieteikums;

7.3.Pielikums Nr.3 – Finanšu piedāvājums;

7.4.Pielikums Nr.4 – Personāla pieredzes apraksts (CV);

7.5.Pielikums Nr.5 – Līguma projekts.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Interneta portāla "LIVE RĪGA", kas atrodas vietnē www.LiveRiga.com, galvenie mērķi

- 1.1. nodrošināt informācijas pieejamību tiešsaistē par pilsētu Rīgu četrās valodās (latviešu, angļu, krievu, vācu), iekļaujot gan informatīvi izglītojoša satura aprakstus, gan noteiktu vietu un pasākumu datubāzi, maršrutus un nozīmīgākās ziņas;
- 1.2. veicināt interneta vietnes www.LiveRiga.com arvien augstāku atrašanās pozīciju meklētājserveru rezultātos;
- 1.3. veicināt Rīgu kā potenciālo tūristu ceļojuma galamērķa izvēli;
- 1.4. nodrošināt nepieciešamo informāciju Rīgas viesiem;
- 1.5. sniegt kvalitatīvu, pilsētas viesiem pielietojamu informāciju.

2. Iepirkuma priekšmets:

- 2.1. Interneta portāla “LIVE RĪGA” satura izveide latviešu valodā atbilstoši Tehniskās specifikācijas 6.punktā norādītajai definēto vienību specifikācijai.
- 2.2. Dažādu interneta portālam “LIVE RĪGA” nepieciešamo tekstu un dokumentu tulkošanas uzdevuma došana, izmantojot automatizēto portāla tulkošanas sistēmu, un saņemto tulkojumu publicēšana.
- 2.3. Datu un tekstu ievade portālā “LIVE RĪGA”, tekstu formatēšana, foto materiāla pievienošana un publicēšana.
- 2.4. Portāla sīkrīku administrēšana:
 - izceltie pasākumi pirmajā lapā;
 - izceltās apskates vietas pirmajā lapā;
 - citu sīkrīku, kas izstrādāti projekta realizācijas gaitā, administrēšana.
- 2.5. Saskaņā ar Pasūtītāja vajadzībām portāla šablonu, sīkrīku, baneru un citu portāla tehnisko uzlabojumu projektēšana, izstrāde, ieviešana un pārbaude portālā "LIVE RĪGA" un to papildināšana ar atbilstošu saturu. Šabloni tiek veidoti, izmantojot Smarty šablonu dzini (v.3.1.18). Šablons sastāv no galvenes, vidusdaļas un kājenes. Galvene un kājene tiek iekļauti kā ārējie šablonu faili, vidusdaļa tiek formatēta, izmantojot html kodu (HTML5 dokumenta tips) un piesaistītos mainīgos. Stili tiek aprakstīti atsevišķajā failā, piemēram, style.css, kurš tiek iekļauts rezultējošā kodā, izmantojot CMS rīkus.
- 2.6. Interneta portālā “LIVE RĪGA” publicētās informācijas regulāra pārbaude un atjaunošana.
- 2.7. Interneta portāla "LIVE RĪGA" saistīto datubāžu (Partneru un Gidu) šablonu, sīkrīku, filtru un citu datubāžu tehnisko papildinājumu projektēšana, izstrāde, ieviešana, pārbaude un to papildināšana ar atbilstošu saturu.

3. Pakalpojumu kvalitāte un atbilstība

Interneta portālā “LIVE RĪGA” saturam:

- 3.1. jāveicina mārketinga un pārdošanas aktivitātes dažādām mērķauditorijām, lai palielinātu tūristu skaitu, viņu uzturēšanās ilgumu, izdevumu apjomu un apmierinātību ar uzturēšanos Rīgā;

3.2. jāveicina starptautisku Rīgas tēla popularizēšanu kā tūrisma galamērķi un kā pievilcīgu īso ceļojumu (City Break) galamērķi;

3.3. jāatspoguļo daudzveidīgus un konkurētspējīgus Rīgas tūrisma produktus un piedāvājumus, atbilstoši tūristu vajadzībām, par prioritāriem izvirzot kultūras pasākumus (opera, balets, galerijas, modernā māksla, koncerti, notikumi un pasākumi u.c.), sports, gastronomija, gardēžu restorāni, iepirkšanās, SPA piedāvājumi.

4. Pakalpojumu sniegšanas termiņš:

Interneta portāla "LIVE RĪGA" satura izstrādes, atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumi jānodrošina, sākot no līguma noslēgšanas dienas līdz laikam, kad pakalpojumu līgumcena sasniegs 41999.00 EUR (četrdesmit viens tūkstošis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro*), ietverot visus piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli, bet ne ilgāk kā 5 (pieci) gadus, atkarībā no tā, kurš no apstākļiem iestāsies agrāk.

5. Pakalpojumu sniegšanas kārtība:

Pasūtītājs un pretendents organizē ikmēneša sapulces, definējot izpildāmo darbu veidu un apjomu.

6. Pakalpojumiem izvirzītās prasības un veicamo pakalpojumu uzskaitījums:

Interneta portāla "LIVE RĪGA" satura izveides un tulkošanas uzdevuma došanas ietvaros:

6.1. izstrādāt saturu un nodrošināt tā tulkojumu pasūtītājam, izmantojot portāla automatizēto sistēmu atbilstoši sekojošai vienību specifikācijai - viena satura vienība (Pasākums, Vieta, Konferenču vieta) sastāv no visām minētajām apakšpozīcijām (nosaukums, īsais apraksts, garais apraksts, fotoattēls utt.) visās četrās (latviešu, krievu, angļu, vācu) portāla valodās, izņemot gadījumus, ja Pasūtītājs ir norādījis, ka kādai konkrētai satura vienībai nav jābūt tulkotai visās valodās:

6.1.1. satura vienība: pasākuma kalendāra notikums (PASĀKUMS):

- 6.1.1.1. nosaukums (LV, RU, EN, DE);
- 6.1.1.2. īsais apraksts (LV, RU, EN, DE) līdz 200 zīmēm;
- 6.1.1.3. paplašinātais apraksts (LV, RU, EN, DE) 500 līdz 800 zīmes (īsais apraksts nedrīkst atkārtoties);
- 6.1.1.4. fotoattēls pielāgots šādā rezolūcijā: 900x600 px (3:2), Resolution DPI: 72 Pixels/Inch;
- 6.1.1.5. sākuma datums;
- 6.1.1.6. ja iespējams: sākuma laiks un, ja beigu datums nesakrīt ar sākuma datumu, tad arī beigu datums un laiks;
- 6.1.1.7. ja pasākums notiek atkārtoti - šim ierakstam jāpievieno visi norises sākuma datumi un, ja iespējams sākuma laiks, un, ja beigu datums nesakrīt ar sākuma datumu, tad arī beigu datumi un laiki;
- 6.1.1.8. vieta, kur notiek (no datubāzes, ja datubāzē nav, tad jāpapildina atbilstoši vietas specifikācijai);
- 6.1.1.9. saite (URL) (LV, RU, EN, ja iespējams DE) uz citu avotu, kur ir detalizētāks apraksts par pasākumu konkrētajā valodā;
- 6.1.1.10. saite (URL) (LV, RU, EN, ja iespējams DE) uz tiešsaistes (on-line) biļešu iegādes vietni;
- 6.1.1.11. ja iespējams, jānorāda biļetes cena "no-līdz";
- 6.1.1.12. meta-apraksts (Description) - var sakrist ar īso aprakstu;
- 6.1.1.13. etiķetes jeb marķieris (Tags);

6.1.2. satura vienība: vietas apraksts (VIETA):

- 6.1.2.1. nosaukums (LV, RU, EN, DE);

- 6.1.2.2. īsais apraksts (LV, RU, EN, DE) līdz 200 zīmēm (saturam jāiekļauj būtiskākā informācija par to, kādēļ ir vērts apmeklēt konkrēto VIETU);
- 6.1.2.3. paplašinātais apraksts (LV, RU, EN, DE) 500 līdz 800 zīmēm (īsais apraksts nedrīkst atkārtoties un saturam ir jāsniedz ieskats par konkrētās VIETAS specifiku - lai cilvēks bez priekšzināšanām spētu iztēloties, kas viņu sagaidīs konkrētajā VIETĀ (stils, cenu līmenis, pieejamie pakalpojumi utml.), kā nokļūt utml.);
- 6.1.2.4. fotoattēls pielāgots šādā rezolūcijā: 900x600 px (3:2), Resolution DPI: 72 Pixels/Inch;
- 6.1.2.5. atrašanās vieta:
 - 6.1.2.5.1. novads un pilsēta (no datubāzes);
 - 6.1.2.5.2. adrese: iela māja;
 - 6.1.2.5.3. tālrunis (norādot Latvijas starptautisko kodu +371);
 - 6.1.2.5.4. elektroniskais pasts (e-pasts);
 - 6.1.2.5.5. GEO: atrašanās koordinātes Latitude un Longitude GoogleMaps;
- 6.1.2.6. darba laiks katrai nedēļas dienai pēc formāta:
 - 6.1.2.6.1. "11:00 - 23:00" (noteikts sākuma un slēgšanās darba laiks);
 - 6.1.2.6.2. "... - 23:00" (nav noteikts sākuma, bet noteikts slēgšanās darba laiks);
 - 6.1.2.6.3. "11:00 - ..." (noteikts sākuma, bet nenoteikts slēgšanās darba laiks);
 - 6.1.2.6.4. ja darbalaiks nav zināms - atbilstošie lauki jāatstāj tukši;
 - 6.1.2.6.5. darba laika izņēmumi (brīvā teksta lauks, kur var norādīt speciālos darba laikus (piemēram, brokastu laiku) vai svētku un svinamo dienu ārpus kārtas darbalaiku);
- 6.1.2.7. saite (URL) (LV, RU, EN, ja iespējams DE) uz citu avotu, kur ir detalizētāks apraksts par vietu konkrētajā valodā;
- 6.1.2.8. meta-apraksts (Description) - var sakrist ar īso aprakstu;
- 6.1.2.9. etiķetes s. marķieris (Tags);

6.1.3. satura vienība: pasākumu un konferenču (MICE segmenta) organizēšanas vietas (Konferenču vieta):

- 6.1.3.1. nosaukums (LV, RU, EN, DE);
- 6.1.3.2. īsais apraksts (LV, RU, EN, DE) līdz 200 zīmēm;
- 6.1.3.3. paplašinātais apraksts (LV, RU, EN, DE) 500 līdz 800 zīmes (īsais apraksts nedrīkst atkārtoties);
- 6.1.3.4. fotoattēls pielāgots šādā rezolūcijā: 900x600 px (3:2), Resolution DPI: 72 Pixels/Inch;
- 6.1.3.5. atrašanās vieta:
 - 6.1.3.5.1. novads un pilsēta (no datubāzes);
 - 6.1.3.5.2. adrese: iela māja;
 - 6.1.3.5.3. tālrunis (norādot Latvijas starptautisko kodu +371);
 - 6.1.3.5.4. ja iespējams, fakss (norādot Latvijas starptautisko kodu +371);
 - 6.1.3.5.5. e-pasts;
 - 6.1.3.5.6. GEO: atrašanās koordinātes Latitude un Longitude GoogleMaps;
- 6.1.3.6. saite (URL) (LV, RU, EN, ja iespējams DE) uz citu avotu, kur ir detalizētāks apraksts par vietu konkrētajā valodā;
- 6.1.3.7. 3-5 atslēgas vārdu pievienošana no Pasūtītāja nodrošinātā saraksta;
- 6.1.3.8. meta-apraksts (Description) - var sakrist ar īso aprakstu:
 - 6.1.3.8.1. jānorāda piederība vienai no telpu grupām: (ang. Conference Venue; Convention Hotel; Exhibition Centre; Unusual Venue);
 - 6.1.3.8.2. apmeklētāju vietu daudzums noteiktajos telpas izkārtojumu veidos;
 - 6.1.3.8.3. telpu parametri: telpas dimensijas (platums m x garums m); kvadrātūra (m²); griestu augstums (m); durvju izmēri (augstums m x platums m); vietas atrašanās stāvs (x); vai ir dabiskais apgaismojums (jā/nē);

6.2. saskaņā ar Pasūtītāja aktivitāšu plānu izstrādāt un iesniegt Pasūtītājam apstiprināšanai ikmēneša un ceturkšņa satura plānu interneta portāla "LIVE RĪGA" sadaļām;

- 6.3. veikt latviešu valodas un iztulkoto un korigēto krievu, angļu un vācu valodu tekstu ievadi, tos formatēt un pievienot fotoattēlus "LIVE RĪGA" portālā, izmantojot satura vadības sistēmu (SVS s.CMS);
- 6.4.. pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 1 (viens) reizi nedēļā veikt pasākumu kalendāra un ne retāk kā 1 (viens) reizi mēnesī veikt satura materiālu pārbaudi un papildināšanu ar aktualizētu informāciju;
- 6.5.. pēc nepieciešamības veikt pasākumu datubāzes eksportu, atbilstoši Pasūtītāja izstrādātajiem kritērijiem, tā lai dati būtu apstrādājami, piemēram, MS Excel programmā;
- 6.6. nodrošināt līdzīga satura sasaistīšanu vai nu ar iekšējo saiti (URL) portāla ietvaros, vai arī ar "tagiem";
- 6.7.. pievienot vai nomainīt fotoattēlus, nepieciešamības gadījumā atjaunot saites;
- 6.8. veikt atbilstošās tematikas datu bāzu (piemēram, muzeji, veikali, restorāni, izklaides vietas, galerijas, teātri, kinoteātri, baznīcas, koncertzāles, pasākumu vietas u.c.) uzturēšanu un atjaunošanu ne retāk kā reizi mēnesī;
- 6.9. pārbaudīt katru "LIVE RĪGA" portālā ievadītā satura vienību publiskajā portāla daļā un nepieciešamības gadījumā veikt korekcijas, lai nodrošinātu gan gramatiski pareizu, gan vizuāli korektu izskatu (piemēram, teksta formatēšana, lai viegli lasāms, foto kadrēšana, pārbaudīt, vai kopējot nav pazudis teksts utml.);
- 6.10. apstrādāt saņemtos vai atlasītos video, fotoattēlu failus atbilstoši ievietošanai interneta portālā. Ievietojamai fotogrāfijai ir jābūt ētiskai, estētiskai. Fotogrāfijas datnes nosaukumā ir jābūt ietvertai minimālai informācijai par tajā attēloto;
- 6.11.. atbildēt par interneta portālā izmantoto tekstu, pievienoto fotoattēlu un videomateriālu autoratlīdzības nomaksu. Visu materiālu ievietošana tam ir iepriekš jāaskaņo ar autoratlīdzību turētājiem;
- 6.12. materiālu veidošanai rekomendēts konsultēties ar noteikto nozaru speciālistiem: ar atbilstošām organizācijām, informācijas centriem, Latvijas Viesnīcu un Restorānu Asociāciju (LVRA), viesnīcām, restorāniem, veikaliem, iepirkumu centriem, festivālu, teātru, operu, koncertu, izstāžu un citu pasākumu organizētājiem, pasākumu vietu īpašniekiem, Latvijas Tūrisma Aģentu Asociāciju (ALTA), tūrisma aģentūrām, valsts un pašvaldības iestādēm (Rīgas domi) un organizācijām, kā arī citiem atbilstošiem uzņēmumiem un organizācijām vai LIVE RĪGA sadarbības partneriem (atbilstoši iesūtītajam partneru sarakstam);
- 6.13. satura ieviešanai interneta portāla datu bāzē Izpildītājs izmanto esošo satura vadības rīku (SVS jeb angļiski CMS);
- 6.14. izpildītājs drīkst izstrādāt satura ievietošanu portālā XML formātā. Datiem XML struktūrā ir jāsakrīt ar visam satura definēto vienību specifikācijas vienībām;
- 6.15. saskaņā ar Pasūtītāja vajadzībām projektēt portāla šablonu, sīkrīku, baneru un citus portāla tehniskos uzlabojumus, to izstrādi, ieviešanu un pārbaudi portālā "LIVE RĪGA" un to pildīšanu ar atbilstošu saturu.

7. Tehniskajā piedāvājumā iekļaujamā informācija un dokumenti:

- 7.1. Interneta portāla "LIVE RĪGA" satura plānošanas modeļa apraksts, kurā norādīts interneta portāla satura plānošanā ietvertu darbību apraksts un to izpildes secības shēma.
- 7.2. Vadības sistēmas (modeļa) apraksts, kas ietver datu vākšanas, apkopošanas, analīzes, informācijas saskaņošanas, tulkošanas uzdevuma došanu un darba plūsmas aprakstu.
- 7.3. Ne mazāk kā 3 (trīs) ilustratīvi paraugi satura vienībai "VIETA" (dažāda veida:, piemēram, restorāns, pieminekļis, pilsētvides objekts, parks utml.) un ne mazāk kā 3 (trīs) ilustratīvi paraugi satura vienībai "PASĀKUMS" (dažāda veida, piemēram, koncerts, festivāls, izrāde, tirdziņš utml.), kas minētas Tehniskās specifikācijas 6.1.1. un 6.1.2.punktā.
- 7.4. Dizaina skices "Ko darīt" apakšsadaļai "Rīga +", kurā būs izvietota informācija par Rīgai tuvākajām pilsētām – Jūrmalu, Siguldu un Cēsīm. "Rīga +" par pilsētām tiks izvietota sekojoša informācija: Īss apraksts par pilsētu, TOP 10 apskates objekti, fotogrāfijas.

PORTĀLA ŠABLONA TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Šabloni

Šabloni tiek veidoti, izmantojot Smarty šablonu dzini (v.3.1.18). Šablons sastāv no galvenes, vidusdaļas un kājenes. Galvene un kājene tiek iekļauti kā ārējie šablonu faili, vidusdaļa tie formatēta, izmantojot html kodu (HTML5 dokumenta tips) un piesaistītos mainīgos. Stili tiek aprakstīti atsevišķajā failā, piemēram, style.css, kurš tiek iekļauts rezultējošā kodā izmantojot CMS rīkus.

```
{* Smarty *}

{include file="header.tpl"}

<section class="content">

<!-- brīvi formatējams kods -->

</section>

{include file="footer.tpl"}
```

Satura vienībai "PASĀKUMS" ir vismaz divi šabloni – pasākumu saraksts, jeb “pasakumi.tpl” un pasākuma atvērums, jeb “pasakums.tpl”.

Satura vienībai "VIETA" arī ir vismaz divi šabloni – vietu saraksts un vietas atvērumā "vieta.tpl".

Dati pasākumu un vietu sarakstam tiek atlasīti vai nu pēc to piederības grupai, vai pēc citām pazīmēm, ko nosaka resursa redaktors, izmantojot CMS funkcijas.

Piemēram, pasākumu sarakstam pieejami šādi mainīgie:

```
Array
(
    [0] => stdClass Object
        (
            [id] => 7520
            [parent] => 53
            [title] => Koncerts "Aizvestajiem"
            [short] => Komunistiskā genocīda upuru piemiņas dienas koncertā Profesionālais pūtēju orķestris "Rīga" ar Rīgas kamerkori "Ave Sol" un solistiem Sonoru Vaici (soprāns) un Ingusu Pētersonu (baritons) atskaņos Riharda Dubra skaņdarbu "Adagio appassionato" un Imanta Mežaraupa kantāti "Aizvestajiem".
            [permalink] => koncerts-aizvestajiem
            [thumb] => /userfiles/images/Gallery/7520/2014-11-14/sonora-vaice.jpg
            [startDate] => 25.03.2015
            [startTime] => 19:00:00
            [endDate] =>
            [endTime] =>
            [oneDay] => 0
            [diff] => 1
            [vieta_id] => 1158
            [vieta] => Rīgas Doms
            [address] => Doma laukums 1
            [lat] => 56.9489533161
            [lng] => 24.1050553322
            [type] => Koncerti (klasika)
            [link] => /lv/7520-koncerts-aizvestajiem
            [startDateShort] => 25 Mar
        )
)
```

Pasākuma atvēruma pieejami šādi mainīgie:

```
stdClass Object
(
    [id] => 7520
    [item_id] => 7520
    [vieta_id] => 1158
    [pilseta_id] => 7
    [novads_id] =>
    [address] => Doma laukums 1
    [lat] => 56.9489533161
    [lng] => 24.1050553322
    [startDate] => 25.03.2015
    [startTime] => 19:00
    [endDate] =>
    [endTime] =>
    [priceFrom] =>
    [priceTill] =>
    [priceFree] => false
    [tickets] =>
    [url] =>
    [datumi] => Array
        (
            [0] => stdClass Object
                (
                    [id] => 6496
                    [item_id] => 7520
                    [startDate] => 25.03.2015
                    [startTime] => 19:00
                    [endDate] =>
                    [endTime] =>
                    [diff] => 1
                    [startDateISO] => 2015-03-25
                    [startDateShort] => 25 Mar
                    [startDateShortYear] => 25 Mar 2015
                )
            )
        [startDateShort] => 25 Mar
    [vieta] => stdClass Object
        (
            [id] => 1158
            [title] => Rīgas Doms
            [permalink] => rigas-doms
            [item_id] => 1158
            [pilseta_id] => 7
            [novads_id] =>
            [address] => Doma laukums 1
            [phone] => +371 67213213, +371 67509280
            [fax] =>
            [email] => doms@doms.lv
            [dl1] => 09:00 - 18:00
            [dl2] => 09:00 - 18:00
            [dl3] => 09:00 - 17:00
            [dl4] => 09:00 - 18:00
            [dl5] => 09:00 - 17:00
            [dl6] => 09:00 - 18:00
            [dl7] => 09:00 - 18:00
            [lat] => 56.9489533161
            [lng] => 24.1050553322
            [tripadvisor] =>
            [url] => http://www.doms.lv
            [dl] => No 1.oktobra līdz 30.aprīlim: katru dienu no plkst. 10:00 - 17:00.
            [link] => /lv/1158-rigas-doms
        )
    [images] = Array (
        [0] => stdClass Object (
            [id] => 102
            [item_id] => 6461
            [image] => /userfiles/images/Gallery/feel/notikumu-vietas/pilsetvide/latvijas-nacionala-
biblioteka-1/137266821362.jpg
            [title] =>
            [short] =>
        )
    )
)
```

Vietu sarakstam pieejami mainīgie

```
Array
(
    [0] => stdClass Object
        (
            [id] => 6461
```

```

    [parent] => 36
    [title] => Latvijas Nacionālā bibliotēka
    [short] => Iepretim Vecrīgai Daugavas kreisajā krastā paceļas Latvijas Nacionālās bibliotēkas (LNB) jaunā ēka - Gaismas pils, kas ir viena no vērienīgākajām kultūras būvēm Latvijā pēdējās desmitgadēs. Gaismas pils plānota kā daudzfunkcionāls kultūras un izglītības centrs, zināšanu krātuve.
    [permalink] => latvijas-nacionala-biblioteka-1
    [lat] => 56.9407430000
    [lng] => 24.0980700000
    [address] => Mūkusalas 3
    [thumb] => /userfiles/images/Gallery/feel/notikumu-vietas/pilsetvide/latvijas-nacionala-biblioteka-1/137266821362.jpg
    [link] => /lv/6461-latvijas-nacionala-biblioteka-1
  )
)

```

Vietas atvēruma mainīgie

stdClass Object

```

(
  [id] => 6461
  [title] => Latvijas Nacionālā bibliotēka
  [permalink] => latvijas-nacionala-biblioteka-1
  [item_id] => 6461
  [pilseta_id] => 7
  [novads_id] =>
  [address] => Mūkusalas 3
  [phone] => +371 67365250
  [fax] =>
  [email] => info@nba.lv
  [dl1] =>
  [dl2] =>
  [dl3] =>
  [dl4] =>
  [dl5] =>
  [dl6] =>
  [dl7] =>
  [lat] => 56.9407430000
  [lng] => 24.0980700000
  [tripadvisor] =>
  [url] => http://www.gaismaspils.lv
  [dl] =>
  [link] => /lv/6461-latvijas-nacionala-biblioteka-1
  [images] = Array (
    [0] => stdClass Object (
      [id] => 102
      [item_id] => 6461
      [tag] =>
      [image] => /userfiles/images/Gallery/feel/notikumu-vietas/pilsetvide/latvijas-nacionala-biblioteka-1/137266821362.jpg
      [title] =>
      [short] =>
    )
  )
)
)

```

Skaidrojums. Lauks "DL" ir darba laiks. Attiecīgi DL1 – DL7 ir laiks no pirmdienas līdz svētdienai, savukārt "DL" bez skaitliskās vērtības ir komentārs, piemēram, "1.janvāris brīvs".

PIETEIKUMS

Iepirkumā „Par interneta portāla “LIVE RĪGA” saturs izstrādes,
atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumiem”

(Iepirkuma identifikācijas Nr. RTAB 2015/____)

- Pretendenta nosaukums: _____
- Reģistrēts: _____
- ar Nr. _____
- Juridiskā adrese: _____
- Biroja adrese: _____
- Kontaktpersona: _____
(Vārds, uzvārds, amats)

- Telefons: _____
- Fakss: _____
- E-pasta adrese: _____
- Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
- Banka: _____
- Kods: _____
- Konts: _____
- Telefons: _____
- Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa,
persona, kura pārstāv personu grupu iepirkumā: _____

Pretendents apliecina, ka pieteikumā norādītā informācija ir patiesa un apņemas (ja pasūtītājs izvēlēties šo piedāvājumu) izpildīt iepirkuma „Par interneta portāla “LIVE RĪGA” saturs izstrādes, atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumiem” līguma noteikumus atbilstoši iesniegtajam piedāvājumam.

Datums, vieta: _____

Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds: _____

Paraksttiesīgās personas paraksts: _____

Zīmoga nospiedums

(Pilnvarotajai personai jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija.)

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
Iepirkumā „Par interneta portāla “LIVE RĪGA” satura izstrādes,
atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumiem”

(Iepirkuma identifikācijas Nr. RTAB 2015/____)

I daļa

Nr.p.k.	Pakalpojums	Cena par vienību (gab.) EUR bez PVN	PVN, EUR	Cena par vienību (gab.) EUR ar PVN
1.	Pasākumu kalendāra notikuma (Pasākuma)* izstrāde			
2.	Vietas apraksta (Vieta)* izstrāde			
3.	Pasākumu un konferenču (MICE segmenta) organizēšanas vietas (Konferenču vieta)* izstrāde			
	Satura izstrādes kopējā cena (summa):			

II daļa

Nr.p.k.	Pakalpojums	Cena stundā EUR bez PVN	PVN, EUR	Cena stundā EUR ar PVN
1.	Analītiskais darbs (Formu un moduļu loģisko struktūru izstrāde, datu apstrāde un interpretācija)			
2.	PHP programmēšana (Koda izveide atbilstoši tehniskajam uzdevumam, ievērojot objektorientēto programmēšanas modeli, kā arī vispārpieņemtus kodēšanas standartus)			
3.	HTML, CSS kodēšana, JavaScript (Html koda un nepieciešamo stilu sagatavošana, vizuālā materiāla sadalīšana slāņos, nodrošināt koda atbilstību W3C) standartam			
4.	Dizaina izstrādes (jaunrades) darbi (Ietver dizaina skiču izstrādi, piemēram, unikālam risinājumam portāla ietvaros, kampaņas lapai vai reklāmas materiālu konceptam utml.)			
5.	Tehniskais dizains (Ietver skiču izstrādi un saskaņošanu. Dizaina korekcijas, funkcionalitātes papildinājumi, lietojamības uzlabojumi, jaunu sadaļu izstrāde, sekojot portāla vadlīnijām.)			
	Uzturēšanas kopējā cena (summa):			

* Atbilstoši Nolikuma pielikuma Nr.1 "Tehniskās specifikācija" LIVE RĪGA portāla satura definēto vienību specifikācijai

Pretendents apliecina, ka piedāvātajā cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas nepieciešamas pakalpojumu pilnīgai un kvalitatīvai izpildei, tai skaitā riski un iespējamais sadārdzinājums, darbaspēka, kā arī citi, t.sk., neparedzētie izdevumi.

Pretendenta nosaukums: _____

Datums, vieta: _____

Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds: _____

Paraksttiesīgās personas paraksts: _____

Zīmoga nospiedums

Personāla pieredzes apraksts (CV)

Vārds, uzvārds:	
Speciālists (atbilstoši nolikuma 3.2.3.punktam)	
Kontaktinformācija:	Tālruna Nr.: E-pasta adrese:

Izglītība:

Laika periods	Izglītības iestādes nosaukums	Iegūtais grāds, kvalifikācija, specialitāte

Papildus izglītība:

Laika periods	Iestādes nosaukums	Apmācību, kursu, semināru nosaukums, apliecības, sertifikāta Nr.

Pieredze, t.sk., pieredze, kas ietver informāciju atbilstībai nolikuma 3.2.3.punktā minētajām prasībām:

Darba pieredze:

Laika periods	Darba devējs, kontaktinformācija	Amats	Pienākumi

Līdzdalība projektos:

Laika periods	Projekta realizētājs	Projekta Pasūtītājs	Projekta uzdevumi / veikto darbu uzskaitījums, izmantotās pieredzes, tehnoloģijas utml.	Pasūtītāja/ realizētāja kontaktpersona, kontaktinformācija

Valodu prasmes:

Valoda	Zināšanu līmenis (teicams, labs, viduvējs, vājš)

Es, apakšā parakstīties/(usies):

- apliecinu, ka šī informācija ir patiesa un pareizi raksturo mani, manu kvalifikāciju un pieredzi;
- piekrītu manas personas datu izmantošanai nodibinājuma „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs” iepirkumā „Par interneta portāla “LIVE RĪGA” satura izstrādes, atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumiem;
- apliecinu, ka apņemos piedalīties iepirkuma līguma izpildē, gadījumā, ja pretendents [pretendenta nosaukums] iepirkuma rezultātā tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Pielikumā: _____ (Nolikuma 3.2.3.punktā minētie paraugi vai informācija)

Vārds, uzvārds:	
Paraksts:	
Sastādīšanas vieta un datums:	

Iepirkuma „Par interneta portāla “LIVE RĪGA” satura izstrādes, atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumiem”

LĪGUMA PROJEKTS

Pakalpojumu līgums
par interneta portāla “LIVE RĪGA” satura izstrādes, atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumiem

Rīgā,

2015.gada [datums].[mēnesis]

Nodibinājums „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs”, valdes locekļu Vitas Jermolovičas un Maksima Tolstoja personā, kuri rīkojas saskaņā ar statūtiem, no vienas puses,

un

[nosaukums], valdes locekļa [vārds] [uzvārds] personā, kurš rīkojas saskaņā ar [dokumenta nosaukums], no otras puses,
pamatojoties uz nodibinājuma iepirkuma komisijas 2015.gada [datums].[mēnesis] lēmumu (protokols Nr. [numurs]),
noslēdz šādu Pakalpojuma līgumu par interneta portāla “LIVE RĪGA” satura izstrādes, atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumiem:

1. Definīcijas

Līgumā lietotajiem jēdzieniem ir šāda nozīme:

- 1.1. Pasūtītājs – Nodibinājums „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs”, reģistrācijas numurs 40008148699, juridiskā adrese: Rātslaukums 1, Rīgā, LV – 1050;
- 1.2. Izpildītājs – [nosaukums], [reģistrācijas numurs], [adrese];
- 1.3. Līdzēji – Pasūtītājs un Izpildītājs, abi kopā;
- 1.4. Līdzējs – Pasūtītājs un Izpildītājs, katrs atsevišķi;
- 1.5. Atlīdzība – maksa par Līgumā paredzēto Pakalpojumu nodrošināšanu, ko Pasūtītājs maksā Izpildītājam Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 1.6. Līgums – Pakalpojumu līgums par interneta portāla “LIVE RĪGA” satura izstrādes, atjaunošanas un uzturēšanas pakalpojumiem;
- 1.7. Pakalpojumi – Līguma 2.1.punktā norādītie pakalpojumi atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam iepirkumā;
- 1.8. Akts - Pakalpojumu pieņemšanas-nodošanas akts, kurā detalizēti norādīti sniegtie Pakalpojumi (vai to daļa).

2. Līguma priekšmets un vispārīgie principi

- 2.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas saskaņā ar Līguma noteikumiem un Pasūtītāja dotajiem norādījumiem savlaicīgi un atbilstošā kvalitātē veikt:
 - 2.1.1. interneta portāla “LIVE RĪGA” satura izveidi latviešu valodā atbilstoši definēto vienību specifikācijai;
 - 2.1.2. dažādu interneta portālam “LIVE RĪGA” nepieciešamo tekstu un dokumentu tulkošanas uzdevumu došanu, izmantojot automatizēto portāla tulkošanas sistēmu, un saņemto tulkojumu publicēšanu;
 - 2.1.3. datu un tekstu ievadi portālā “LIVE RĪGA”, tekstu formatēšanu, foto materiāla pievienošanu un publicēšanu;
 - 2.1.4. portāla sīkrīku administrēšanu:
 - 2.1.4.1. izceltie pasākumi pirmajā lapā;
 - 2.1.4.2. izceltās apskates vietas pirmajā lapā;
 - 2.1.4.3. citu sīkrīku administrēšana, kas izstrādātā projekta realizācijas gaitā;

- 2.1.5. saskaņā ar Pasūtītāja vajadzībām portāla šablonu, sīkrīku, baneru un citu portāla tehnisko uzlabojumu projektēšanu, izstrādi, ieviešanu un pārbaudi portālā "LIVE RĪGA" un to papildināšanu ar atbilstošu saturu;
- 2.1.6. interneta portālā "LIVE RĪGA" publicētās informācijas regulāru pārbaudi un atjaunošanu;
- 2.1.7. interneta portāla "LIVE RĪGA" saistīto datubāžu (Partneru un Gidu) šablonu, sīkrīku, filtru un citu datubāžu tehnisko papildinājumu projektēšanu, izstrādi, ieviešanu, pārbaudi un to papildināšanu ar atbilstošu saturu.
- 2.2. Kā samaksu par sniegtajiem Pakalpojumiem, Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam Atlīdzību Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 2.3. Izpildītājs sniedz Līgumā paredzētos Pakalpojumus ar saviem materiāli tehniskajiem līdzekļiem un uz savu risku atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 2.4. Līdzēji vienojas, ka Pakalpojumi tiek nodrošināti un Līgumā paredzētās citas saistības tiek pildītas labā ticībā, kā arī, ņemot vērā Pasūtītāja vajadzības un norādījumus, ciktāl tie nav pretrunā ar Līgumu un ir savlaicīgi paziņoti Izpildītājam.
- 2.5. Pildot Līgumā paredzētās saistības, Līdzēji apņemas savstarpēji sadarboties un nodrošināt savlaicīgu un efektīvu informācijas apmaiņu, lai tādējādi sekmētu Līgumā paredzēto saistību savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi.

3. Pakalpojumu sniegšanas vispārīgie noteikumi

- 3.1. Pasūtītājs apņemas nodot Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas Izpildītājam nepieciešama Pakalpojumu savlaicīgai un kvalitatīvai nodrošināšanai.
- 3.2. Sniedzot Pakalpojumus, Izpildītājs rīkojas atbilstoši profesionālajiem un ētikas standartiem, kā arī ar atbilstošu rūpību, kāda ir pamatoti sagaidāma no zinoša un kvalificēta Pakalpojumu sniedzēja.
- 3.3. Gadījumā, ja Izpildītājs Pakalpojumu sniegšanas laikā, konstatē kļūdas interneta portāla "LIVE RĪGA" programmatūras darbībā, Izpildītājam ir pienākums nekavējoties, t.i., ne vēlāk kā 3 (trīs) astronomisko stundu laikā pēc kļūdu konstatēšanas, paziņot par to Pasūtītāja kontaktpersonai [vārds] [uzvārds]. Paziņošana veicama gan pa tālruni [numurs], gan nosūtot e-pastu [adrese].
- 3.4. Izpildītājs nodrošina, ka Pakalpojumus saskaņā ar Līgumu veic atbilstoši Pakalpojumu specifikai kvalificēti speciālisti un apakšuzņēmēji, kurus Izpildītājs norādījis iesniegtajā piedāvājumā, un speciālistu un apakšuzņēmēju skaits ir pietiekams, lai visi darbi saskaņā ar Līgumu tiktu veikti noteiktajos termiņos, kā arī pienācīgā apjomā un kvalitātē.

4. Pakalpojumu nodošanas un pieņemšanas kārtība

- 4.1. Pakalpojumu savlaicīgu, t.i., Pasūtītāja noteiktajā termiņā, un kvalitatīvu, t.i., atbilstošu profesionālajiem standartiem un Pasūtītāja vajadzībām un prasībām, izpildi apstiprina Līdzēju parakstīts Akts, kas ir nepieciešams priekšnoteikums attiecīgās Atlīdzības samaksai Izpildītājam.
- 4.2. Pakalpojumi Pasūtītājam tiek nodoti līdz katra nākamā mēneša 15.datumam, Izpildītājam iesniedzot, t.i., nosūtot pa pastu vai nogādājot personīgi Pasūtītājam atskaiti par iepriekšējā mēneši sniegtajiem Pakalpojumiem, kurā norādīts sniegto Pakalpojumu veids un skaits, kā arī Līguma 4.1. punktā norādīto Aktu.
- 4.2.1. Pasūtītājs, ne vēlāk kā 10 (desmit) darbdienu laikā pēc atskaites un Akta saņemšanas, pieņem Pakalpojumus (vai to daļu) vai noraida tos.
- 4.2.2. Pasūtītājs pieņem Pakalpojumus (vai to daļu), parakstot Izpildītāja iesniegto Aktu. Pasūtītājs noraida Pakalpojumus (vai to daļu), iesniedzot, t.i., nosūtot pa pastu vai nogādājot personīgi Izpildītājam rakstveida paziņojumu par Pakalpojumu (vai to daļas) noraidījumu. Paziņojumā Pasūtītājs norāda, kurus Pakalpojumus (vai to daļu) Pasūtītājs noraida, kā arī norāda termiņu, līdz kuram Izpildītājam ir jānovērš Pasūtītāja konstatētie un paziņojumā par Pakalpojumu (vai to daļas) noraidījumu norādītie trūkumi.
- 4.2.3. Ja Pasūtītājs Līguma 4.2.1.punktā noteiktajā termiņā neiesniedz Izpildītājam paziņojumu par Pakalpojumu noraidījumu, uzskatāms, ka Pasūtītājs pieņem Pakalpojumus bez iebildumiem.
- 4.3. Trūkumi, kas ir radušies Izpildītāja vainas dēļ, tiek novērsti uz Izpildītāja rēķina.

5. Atlīdzības apmērs un norēķinu kārtība

- 5.1. Pasūtītājs apņemas apmaksāt Izpildītāja savlaicīgi, t.i., Pasūtītāja norādītajā termiņā, sniegtos Pakalpojumus, pamatojoties uz Aktā norādīto sniegto Pakalpojumu veidu un skaitu.
- 5.2. Līdzēji vienojas par šādām vienas vienības cenām:
 - 5.2.1. Viena pasākumu kalendāra notikuma izstrādes cena ir
 - 5.2.2. Vienas vietas apraksta izstrādes cena ir
 - 5.2.3. Vienas Pasākumu un konferenču (MICE segmenta) organizēšanas vietas izstrādes cena ir
 - 5.2.4. Vienas stundas Analītiskā darba cena ir
 - 5.2.5. Vienas stundas PHP programmēšanas cena ir
 - 5.2.6. Vienas stundas HTML, CSS kodēšanas Java Scirpt cena ir
 - 5.2.7. Vienas stundas Dizaina izstrādes (jaunrades) cena ir
 - 5.2.8. Vienas stundas Tehnikā dizaina cena ir
- 5.3. Līdzēji vienojas, ka Līgumā paredzētā Atlīdzība ir uzskatāma par taisnīgu un samērīgu samaksu par Izpildītāja sniegtajiem Pakalpojumiem un ar tiem saistīto Līgumā paredzēto tiesību nodošanu Pasūtītājam, kā rezultātā Līguma ietvaros Pasūtītājam nav pienākuma maksāt jebkādu papildu samaksu.
- 5.4. Pasūtītājs veic Atlīdzības samaksu 5 (pieci) darbdienu laikā pēc Akta parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē. Par samaksas dienu atzīstama diena, kad Pasūtītājs kredītiestādē iesniedz maksājuma uzdevumu par maksājuma veikšanu.
- 5.5. Līdzēji vienojas, ka pirms Izpildītājam pienākošās Atlīdzības, tās atsevišķas daļas vai jebkādu citu maksājumu izmaksāšanas Pasūtītājam ir tiesības no šiem maksājumiem ieturēt Izpildītājam aprēķinātos līgumsodus, iesniedzot Izpildītājam attiecīgu rakstveida paziņojumu, kurā norādīts aprēķinātā un ieturētā līgumsoda pamatojums un apmērs.

6. Līdzēju atbildība

- 6.1. Ikviens no Līdzējiem ir mantiski atbildīgs par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem.
- 6.2. Izpildītājs ir atbildīgs par tā piesaistīto trešo personu nodarītajiem zaudējumiem vai Līgumā paredzēto saistību nepienācīgu izpildi.
- 6.3. Pasūtītājs ir atbildīgs par visu Izpildītājam Pakalpojumu sniegšanai sniegto informāciju.
- 6.4. Līdzēji nav atbildīgi par daļēju vai pilnīgu savu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ko izraisa nepārvarami, ārkārtēji apstākļi (Force Majeure), kuri nevarēja tikt paredzēti un ir iestājušies no Līdzējiem neatkarīgu apstākļu dēļ.
- 6.5. Gadījumā, ja Pasūtītājs kavē Līgumā paredzēto maksāšanas termiņu, Pasūtītājam ir pienākums maksāt Izpildītājam līgumsodu 0.5% apmērā no nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu.
- 6.6. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē Līgumā paredzēto un Pasūtītāja norādīto Pakalpojumu sniegšanas termiņu, Izpildītājam ir pienākums maksāt Pasūtītājam līgumsodu 0.5% apmērā no konkrēto Pakalpojumu cenas par katru kavējuma dienu.
- 6.7. Līgumsods tiek aprobežots atbilstoši Civillikuma 1716.panta trešajā daļā noteiktajam.
- 6.8. Izpildītājs uzņemas atbildību par trešo personu autortiesību pārkāpumiem, kas varētu rasties saistībā ar Pakalpojumu sniegšanas procesā radīto darbu izmantošanu.
- 6.9. Izpildītājs garantē, ka netiks pieļauti jebkādi autortiesību pārkāpumi. Par visiem autortiesību pārkāpumiem, kas atklāsies Līguma izpildes laikā, vai pēc Līguma termiņa notecējuma un būs saistīti ar Izpildītāja sniegtajiem Pakalpojumiem Līguma sakarā, Izpildītājs atbild pilnā apmērā, tai skaitā, sedzot zaudējumus, kas radušies Pasūtītājam, saistībā ar atklātajiem autortiesību pārkāpumiem.
- 6.10. Izpildītājs apņemas patstāvīgi un par saviem finanšu līdzekļiem risināt jebkādus strīdus ar trešajām personām jebkurā institūcijā par Autortiesību likumā un citos normatīvajos aktos noteikto autora personisko tiesību un/vai autora mantisko tiesību pārkāpumiem, neiesaistot Pasūtītāju nevienā no šādiem strīdiem.

7. Nepārvarami, ārkārtēji apstākļi

- 7.1. Nepārvarami, ārkārtēji apstākļi ietver sevī notikumus, kuri ir ārpus Līdzēju kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā

arī karš un karadarbība, streiki, kompetentu valsts iestāžu aizliegumi un citi apstākļi, kas nav Līdzēju iespējamās kontroles robežās).

7.2. Līdzējs, kas nokļuvis nepārvaramos, ārkārtējos apstākļos, bez kavēšanās 5 (pieci) darbdienu laikā rakstveidā informē otro Līdzēju par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums šajā laikā nav izdarīts, vainīgais Līdzējs zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramiem, ārkārtējiem apstākļiem.

7.3. Ja Līdzējs nav spējīgs pilnīgi vai daļēji izpildīt Līguma saistības nepārvaramu, ārkārtēju apstākļu iestāšanās rezultātā, Līguma izpilde tiek atlikta līdz minēto apstākļu darbības beigām, bet ne ilgāk kā līdz vienam mēnesim.

7.4. Ja Līgums tiek izbeigts nepārvaramu, ārkārtēju apstākļu dēļ, Līdzējs nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.

8. Informācijas konfidencialitāte

8.1. Līdzēji apņemas neizpaust un neizplatīt trešajām personām ar Līguma izpildi saistītu mutiskā vai rakstiskā veidā iegūtu informāciju bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar otru Pusi, ja vien informācija nav vispārpieejama saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu vai piemērojamie normatīvie akti nenosaka citādi. Līdzēji nodrošina, ka apņemšanās ir saistoša to darbiniekiem un sadarbības partneriem.

8.2. Šis noteikums neattiecas uz tekstuālajiem un vizuālajiem materiāliem, kas paredzēti izvietojumam interneta portālā "LIVE RĪGA" saskaņā ar Līgumu un attiecīgos portāla materiālus Izpildītājam ir tiesības publicēt Līgumā noteiktajā veidā un kārtībā, neprasot atsevišķu Pasūtītāja atļauju.

9. Intelektuālā īpašuma tiesības

9.1. Ar Līgumu Izpildītājs bez papildu atlīdzības un jebkādiem ierobežojumiem neatsaucami nodod Pasūtītājam visas mantiskās tiesības uz visiem ar autortiesībām aizsargājamajiem darbiem, kurus Izpildītājs vai jebkura cita Izpildītāja piesaistītā persona ir izstrādājusi, sagatavojusi vai kā citādi radījusi, pildot Līgumā paredzētās saistības.

9.2. Autora mantiskās tiesības uz Līguma izpildes rezultātā radītajiem autortiesību objektiem, kas noteiktas Autortiesību likuma 15.panta 1.daļā, pāriet Pasūtītājam ar brīdi, kad attiecīgais darbs tiek publicēts interneta portālā "LIVE RĪGA".

9.3. Radītā autortiesību objekta vai jebkāda tā pārveidojuma izmantošana, ja atpazīstamā veidā saglabāta Pasūtītājam piederošā autortiesību objekta pamatideja un pamatforma, bez Pasūtītāja rakstveida atļaujas ir aizliegta.

9.4. Pasūtītājs iegūst visas tiesības uz jebkādiem grafiskajiem un/vai tekstuālajiem, un/vai audiovizuālajiem (ar vai bez skaņas pavadījuma) autortiesību objektiem jebkādā to fiksācijas veidā.

9.5. Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājam pieder visas tiesības uz Izpildītāja radīto dizainparaugu un jebkuru citu intelektuālā īpašuma tiesību objektu, kuru Izpildītājs ir radījis, pildot Līgumā paredzētās vai no tā izrietošās saistības. Dizainparaugu vai citu intelektuālā īpašuma tiesību objektu Pasūtītājam ir tiesības reģistrēt uz sava vārda atbilstoši attiecīgi piemērojamo normatīvo aktu noteikumiem.

9.6. Līguma 9.1.-9.4. punktā norādītās Pasūtītāja tiesības nav aprobežotas laikā vai attiecībā uz kādu konkrētu teritoriju.

9.7. Izpildītājs, sniedzot Pakalpojumus, apņemas ievērot Autortiesību likuma noteikumus, nodrošinot, ka tiek ievērotas visu autortiesību subjektu, kuru darbi tiek izmantoti Līguma izpildes nodrošināšanai, piemēram, tekstu autoru, fotogrāfu, fotogrāfijās redzamo personu u.c., tiesības, kas noteiktas Autortiesību likumā.

9.8. Izpildītājam, pirms jebkuru autortiesību objektu izmantošanas Līguma izpildes nodrošināšanai, ir pienākums noskaidrot, vai un kādas atļaujas, piekrišanas, licences vai cita veida atļaujas ir nepieciešamas attiecīgo autortiesību objektu izmantošanai Pasūtītāja vajadzībām.

9.9. Izpildītājam, pirms jebkuru autortiesību objektu izmantošanas Līguma izpildes nodrošināšanai, ir pienākums iegūt visas nepieciešamās atļaujas, piekrišanas, licences vai cita veida atļaujas.

9.10. Izpildītājs apliecina, ka visu nepieciešamo atļauju, piekrišanu, licenču u.c. tamlīdzīgas izmaksas, ja tādas radīsies saistībā ar Līgumā paredzēto saistību izpildi, ir iekļautas Līgumā paredzētās kopējās Atlīdzības summā.

10. Līguma darbības termiņš

Līgums stājas spēkā no tā noslēgšanas dienas un ir spēkā līdz laikam, kad pakalpojumu līgumcena sasniegs 41999.00 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro*), ietverot visus piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli, bet ne ilgāk kā 5 (pieci) gadus, atkarībā no tā, kurš no apstākļiem iestāsies agrāk.

11. Līguma izbeigšanas kārtība

11.1. Līdzējiem ir tiesības izbeigt Līgumu, tikai par to savstarpēji rakstveidā vienojoties, ciktāl Līgumā nav noteikts citādi.

11.2. Izpildītājam nav tiesību prasīt Līguma izbeigšanu.

11.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms Līgumā noteiktā termiņa, ja:

11.3.1. Izpildītājs būtiski pārkāpj vai nepilda Līgumā paredzētās saistības un nav novērsis konstatētos trūkumus 5 (pieci) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja attiecīga rakstveida paziņojuma saņemšanas;

11.3.2. Izpildītājs atkārtoti nepilda Līgumā paredzētās saistības, par ko Pasūtītājs ir rakstveidā paziņojis Izpildītājam.

11.4. Līguma 11.3.punktā noteiktajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 5 (pieci) dienu laikā pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida paziņojuma nosūtīšanas Izpildītājam.

11.5. Līguma izbeigšana neatceļ Līdzēju saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanai, tajā skaitā arī Pasūtītāja pienākumu samaksāt par Pakalpojumiem, kas sniegti atbilstoši Līguma noteikumiem.

12. Strīdu izskatīšanas kārtība

12.1. Visi ar Līgumu saistītie strīdi un domstarpības tiek risinātas savstarpējo pārrunu ceļā. Sarunu norises gaita tiek protokolēta.

12.2. Ja strīds sarunu ceļā netiek atrisināts 1 (viens) mēneša laikā, tas tiek nodots izskatīšanai vispārējās jurisdikcijas tiesā Latvijā, Latvijas Republikas likumos paredzētajā kārtībā.

12.3. Izskatot no Līguma izrietošos strīdus, piemērojami Latvijas Republikas tiesību akti.

13. Līdzēju kontaktpersonas

13.1. Pasūtītāja kontaktpersona: [vārds] [uzvārds], tālr.: [numurs], fakss: [numurs], e-pasts: [adrese].

13.2. Izpildītāja kontaktpersona: [vārds] [uzvārds], tālr.: [numurs], fakss: [numurs], e-pasts: [adrese].

14. Noslēguma noteikumi

14.1. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, īpašnieki vai vadītāji, kā arī rodas citas būtiskas izmaiņas, kas saistītas ar Līguma izpildi (piemēram, izmaiņas Līdzēja rekvizītos), tad katrs Līdzējs apņemas 3 (trīs) dienu laikā paziņot otram Līdzējam par izmaiņām.

14.2. Līdzēju reorganizācija nevar būt par pamatu Līguma izpildes izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēja saistību un tiesību pārņēmējam. Līdzējs brīdina otru Līdzēju rakstveidā par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.

14.3. Rakstiskie paziņojumi tiek uzskatīti par saņemtiem, kad tie nogādāti personīgi vai pa faksu ar saņemšanas apstiprinājumu, vai trīs dienas pēc tam, kad nosūtīti pa pastu Latvijas teritorijā ierakstītā vēstulē.

14.4. Līgums ir sagatavots un tulkojams atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas tiesību aktiem. Attiecībās un prasījumos, kas starp Līdzējiem var rasties Līguma sakarā, bet kuri Līgumā nav noteikti, Līdzēji vadās pēc Latvijas Republikas Civillikuma noteikumiem vai citiem Latvijas Republikas tiesību aktiem, kas regulē šādas attiecības vai prasījumus.

14.5. Līdzēji vienojas, ka katram no Līdzējiem ir tiesības nomainīt un aizstāt Līgumā norādītās kontaktpersonas, par to rakstveidā paziņojot otram Līdzējam. Līdz šāda rakstveida paziņojuma nosūtīšanai otram Līdzējam visi saistībā ar Līgumā paredzēto saistību izpildi saistītie paziņojumi un cita informācija ir sūtāmi Līgumā norādītajai kontaktpersonai.

14.6. Līdzēji piekrīt Līguma noteikumiem, un apstiprina to ar saviem parakstiem.

14.7. Līgums sagatavots latviešu valodā uz ____ (____) lapaspusēm, (____) (____) eksemplāros, pa vienam Līguma eksemplāram katram Līdzējam.

15. Līdzēju paraksti

Valdes locekle V. Jermoloviča

Valdes loceklis M. Tolstojs