

APSTIPRINĀTS
Nodibinājuma „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs”
Iepirkumu komisijas
2016.gada 1.jūnija sēdē
protokols Nr.1

ATKLĀTA KONKURSA

„PAR SABIEDRISKO ATTIECĪBU PAKALPOJUMIEM
ĀRVALSTU MĒRĶA TIRGOS”

NOLIKUMS

1.VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMU

Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8. panta pirmās daļas 1.punktā un 50. panta pirmajā daļā noteikto, saskaņā ar ko iepirkumā izvēlēta procedūra ir atklāts konkurss, 29.panta otrajā, desmitajā un vienpadsmitajā daļā noteikto, saskaņā ar ko piedāvājumu iesniegšanas termiņš tiek noteikts 40 (četrdesmit) dienas no dienas, kad Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā internetā publicēts paziņojums par līgumu, jo pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem un paziņojumu par līgumu sagatavo un nosūta Eiropas Savienības Oficiālajam Vēstnesim elektroniski, izmantojot Eiropas Savienības Oficiālā Vēstneša dokumentu elektronisko saņemšanas sistēmu.

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs un CPV kodi:

Iepirkuma identifikācijas numurs: RTAB 2016/21.

CPV kods: 79416000-3 (sabiedrisko attiecību pakalpojumi).

1.2.Pasūtītājs:

Pasūtītāja nosaukums	Nodibinājums „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs”, turpmāk tekstā arī „Nodibinājums” vai „Pasūtītājs”
Juridiskā adrese	Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050
Reģistrācijas Nr.	40008148699
Kontaktpersona	Ieva Lasmane, Nodibinājuma „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs” mārketinga projektu vadītāja
Tālrunis	+371 67181097
E-pasta adrese	ieva.lasmane@liveriga.lv
Iesniegšanas laiks	Darbdienās no plkst. 10:00:-13:00

1.2.1.Iepirkuma dokumentācija ir brīvi pieejama elektroniskā veidā Pasūtītāja mājas lapā <http://www.LiveRiga.com>. Pretendenta pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.

1.2.2.Veikt informācijas apmaiņu starp Pasūtītāju un pretendentiem, kā arī saņemt iepirkuma procedūras dokumentus var, izmantojot e-pastu, sazinoties ar Pasūtītāja kontaktpersonu Ievu Lasmani, e-pasts: ieva.lasmane@liveriga.lv.

1.2.3.Ar iepirkuma procedūras dokumentiem iepazīties uz vietas un saņemt tos drukātā veidā var Pasūtītāja adresē Kungu ielā 3, Rīgā, LV-1050, darbdienās no plkst. 13:00-16:00, iepriekš piesakoties Pasūtītāja kontaktpersonai.

1.3.Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība

1.3.1.Saskaņā ar atklāta konkursa „Par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem ārvalstu mērķa tirgos” nolikumu, turpmāk tekstā „Nolikums”, pretendenti tiek aicināti nogādāt piedāvājumu līdz 2016. gada 18.jūlija plkst.13:00, Nodibinājuma birojā, Kungu ielā 3, Rīgā, LV-1050. Piedāvājumam jābūt nogādātam šajā adresē līdz norādītajam piedāvājumu iesniegšanas termiņam.

1.3.2.Piedāvājumi, kas nav iesniegti Nolikumā noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanas brīdim, vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek izskatīti, bet tiek neatvēri atdoti atpakaļ iesniedzējam.

1.3.3.Pretendents var atsaukt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi Nodibinājuma birojā vai arī izmantojot pasta pakalpojumus. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs, un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības atklātā konkursā.

1.3.4.Ja piedāvājums vai tā atsaukums tiek sūtīts pa pastu, pretendents ir atbildīgs un uzņemas

risku par to, lai Pasūtītājs to saņemtu iepriekš norādītajā termiņā.

1.3.5.Piedāvājumi tiek atvērti Nodibinājuma birojā 2016. gada 18.jūlijā plkst.13:00. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu.

1.3.6.Pēc piedāvājumu atvēršanas pretendents nevar savu piedāvājumu labot vai grozīt.

1.4.Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformēšanu un iesniegšanu

1.4.1.Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras jānorāda:

1.4.1.1.Pasūtītāja nosaukums un adrese: Nodibinājums „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs”, Kungu ielā 3, Rīga, LV-1050;

1.4.1.2.pretendenta nosaukums un adrese;

1.4.1.3.atzīme: Piedāvājums atklātam konkursam „Par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem ārvalstu mērķa tirgos”.

1.4.2.Pretendenta iesniegtais piedāvājums sastāv no sešām atsevišķām daļām:

1.4.2.1.pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tā iesniedz kopīgu visu pušu parakstītu pieteikumu saskaņā ar Nolikuma pielikuma Nr.2 formu. Pārējie pretendenta kvalifikāciju apstiprinošie dokumenti iesniedzami par katru apvienības dalībnieku atsevišķi;

1.4.2.2.pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai apliecinošs dokuments saskaņā ar Nolikuma 3.2.punktā norādīto, ja pretendents nav reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā;

1.4.2.3.pretendenta saimnieciskās un finansiālās spējas apliecinošs dokuments saskaņā ar Nolikuma 3.4.punktā norādīto;

1.4.2.4.pretendenta tehniskās un profesionālās spējas apliecinājoši dokumenti saskaņā ar Nolikuma 3.6.punktā norādīto;

1.4.2.5.Tehniskais piedāvājums. Nolikuma Tehniskajā specifikācijā prasīto informāciju pretendents ir tiesīgs noformēt saskaņā ar pretendenta izvēlēto formu. Tehniskajam piedāvājumam jābūt pievienotam arī elektroniskā formā CD vai USB ar MS Office rīkiem nolasāmā formātā;

1.4.2.6. Finanšu piedāvājums saskaņā ar Nolikuma pielikuma Nr.3 formu. Finanšu piedāvājumam ir jāpievieno izdrukas no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas par pretendenta un, ja piedāvājumā tiek norādīti apakšuzņēmēji, apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējām stundas tarifa likmēm profesiju grupās attiecīgajā laika periodā atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 48. panta 1.¹ daļā noteiktajam. Gadījumā, ja pretendenta vai tā piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju darba ņēmēju vidējā stundas tarifa likme kaut vienā no profesiju grupām neatbilst Publisko iepirkumu likuma 48. panta 1.¹ daļai, Finanšu piedāvājuma dokumentiem jāpievieno paskaidrojumi par stundas tarifa likmju atšķirību;

1.4.2.7. Nolikuma 1.4.2.6. punktā minētās izdrukas nav jāiesniedz ārvalstī reģistrētiem/pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem, kas nav reģistrēti Valsts ieņēmumu dienestā kā nodokļu maksātāji.

1.4.3.Katru piedāvājuma daļu noformē un iesniedz kā atsevišķu dokumentu vai iesietu sējumu ar attiecīgu uzrakstu, piemēram, „Tehniskās un profesionālās spējas apliecinājoši dokumenti”, kas ievietota 1.4.1. punktā norādītajā aploksnē.

1.4.4. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Ja labojumi ir izdarīti, tiem jābūt apstiprinātiem ar pretendenta vai tā pilnvarotās personas parakstu.

1.4.5.Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, piedāvājumā norāda personu, kas atklātā konkursā pārstāv attiecīgo piegādātāju apvienību un ir pilnvarota parakstīt ar atklāta konkursa norisi saistītos dokumentus.

1.4.6.Piedāvājuma dokumenti noformējami atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam, Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Nolikumam. Pretendentu iesniegtajiem dokumentiem, ko oficiāli izsniegušas ārvalstu iestādes, jābūt noformētiem atbilstoši 2007. gada 22. marta Dokumentu

legalizācijas likuma prasībām. Pretendents ir tiesīgs caursūtās vai caurauklotās piedāvājuma daļās iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.

1.4.7.Piedāvājumi pēc to atvēršanas netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

1.4.8.Pretendents sagatavo piedāvājumu ar saviem materiāli tehniskajiem līdzekļiem, kā arī uzņemas un sedz visus ar tā sagatavošanu saistītos izdevumus.

2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

2.1.Iepirkuma priekšmets un apjoms

2.1.1.Iepirkuma priekšmets ir sabiedrisko attiecību pakalpojumu sniegšana Vācijā, Krievijā, Zviedrijā, Somijā, Norvēģijā, Nīderlandē, Itālijā, Igaunijā, Lietuvā un zīmola „LIVE RĪGA” komunikācija sociālajos medijos saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

2.1.2.Nolikuma 2.1.1.punktā norādītie pakalpojumi veicami saskaņā ar Nolikuma un iepirkuma līguma noteikumiem.

2.1.3.Iepirkuma kopējais apjoms – paredzamā līgumcena – nepārsniedz 350 000.00 EUR (trīs simti piecdesmit tūkstoši *euro* un nulle centi), ietverot visus piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Pretendentam netiek garantētas tiesības sniegt pakalpojumus maksimālās līgumcenas apmērā.

2.1.4.Pretendents var iesniegt tikai 1 (viens) piedāvājumu par visu iepirkumu kopumā. Iepirkums netiek dalīts atsevišķās daļās.

2.2. Iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta

2.2.1.Nolikuma 2.1.1.punktā norādītos pakalpojumus nepieciešams sniegt no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas līdz 2017. gada 31. decembrim vai iepirkuma līgumā uzņemto saistību pilnīgai izpildei. Precīzu sabiedrisko attiecību pakalpojumu sniegšanas laiku Pasūtītāja norādītajās mērķa valstīs iepirkuma līguma ietvaros pretendents nosaka savā piedāvājumā, vadoties no Tehniskajā specifikācijā norādītā un atkarībā no pretendenta plānoto aktivitāšu skaita, sasniedzamajiem rezultātiem un izmaksām.

2.2.2.Iepirkuma līguma izpildes vietu nodrošina pretendents, izmantojot savus resursus.

3.NOSACĪJUMI PRETENDENTIEM UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1.Prasības attiecībā uz pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

3.1.1.Atklātā konkursā var piedalīties jebkurš piegādātājs Publisko iepirkumu likuma izpratnē, kurš reģistrēts normatīvo aktu noteiktajā kārtībā, lai nodarbotos ar Nolikumā norādīto pakalpojumu sniegšanu, un kurš atbilst Nolikuma prasībām.

3.1.2.Ja par atklāta konkursa uzvarētāju tiek atzīta piegādātāju apvienība, tās pienākums ir 10 (desmit) dienu laikā, skaitot no dienas, kad Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu, izveidot pilnsabiedrību, reģistrējot to normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai līdzvērtīgā iestādē ārvalstīs.

3.2.Iesniedzamais dokuments pretendenta atbilstības novērtēšanai profesionālās darbības veikšanai

Latvijas Republikas saimnieciskās darbības reģistrācijas iestādes vai komercdarbības vai saimnieciskās darbības iestādes citā valstī dokumenta, kas apliecina komercdarbības vai saimnieciskās darbības reģistrāciju, kopija.

3.3.Prasības par pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli

3.3.1.Pretendenta kopējam finanšu apgrozījumam iepriekšējā, t.i., 2015.finanšu gadā jābūt vismaz 350 000.00 EUR (trīs simti piecdesmit tūkstoši *euro* un nulle centi).

3.3.2.Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.

3.4.Iesniedzamie dokumenti par pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli

3.4.1.Pretendenta apliecinājums par finanšu apgrozījumu 2015.finanšu gadā.

3.4.2. Nolikuma 3.3.2.punktā norādītajā gadījumā uzņēmēju apliecinājums vai vienošanās par sadarbību konkrētā iepirkuma līguma izpildei, kas pierāda, ka pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi iepirkuma līguma izpildei.

3.5. Prasības attiecībā uz pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

3.5.1.Pretendentam jānodrošina personāls, kurā ir šādi speciālisti:

3.5.1.1. projektu direktors, kurš atbildīgs par līgumsaistību izpildi, kvalitātes kontroli un komunikāciju ar Pasūtītāju;

3.5.1.2. projektu vadītājs, kurš atbildīgs par aktivitāšu detalizētu plānošanu, vadīšanu un realizāciju.

3.5.2.Prasības speciālistiem:

3.5.2.1. projektu direktoram ir jābūt:

3.5.2.1.1. vismaz 3 (trīs) gadu pieredzei komunikācijas jomā;

3.5.2.1.2. pēdējo 3 (trīs) gadu laikā pieredzei tādas starptautiskas sabiedrisko attiecību kampaņas plānošanā, vadīšanā un realizēšanā, kura norisinājusies vismaz 5 (pieci) no Eiropas Ekonomiskās zonas, izņemot Latvijas Republiku un Austrumu partnerības (Armēnija, Azerbaidžāna, Baltkrievija, Gruzija, Moldova, Ukraina) valstīm un Krievijas Federācijā.

3.5.2.2. projektu vadītājam ir jābūt:

3.5.2.2.1. vismaz 3 (trīs) gadu pieredzei komunikācijas jomā;

3.5.2.2.2. pēdējo 3 (trīs) gadu laikā pieredzei tādas starptautiskas sabiedrisko attiecību kampaņas plānošanā, vadīšanā un realizēšanā, kura norisinājusies vismaz 5 (pieci) no Eiropas Ekonomiskās zonas, izņemot Latvijas Republiku, un Austrumu partnerības (Armēnija, Azerbaidžāna, Baltkrievija, Gruzija, Moldova, Ukraina) valstīm un Krievijas Federācijā;

3.5.2.2.3. pieredzei publisku pasākumu (preses konferences, prezentācijas, konferences u.c.) rīkošanā un to publicitātes nodrošināšanā.

3.5.3.Pretendentam ir jābūt filiālēm, kopīgas piederības vai asociētiem uzņēmumiem vai sadarbības partneriem visās 2.1.1.punktā norādītajās valstīs.

3.5.4.Pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura.

3.6.Iesniedzamie dokumenti pretendenta tehnisko un profesionālo spēju novērtēšanai

3.6.1.Pretendenta Nolikuma 3.5.1.punktā minēto speciālistu pieredzes apraksts (CV), kas sagatavots atbilstoši Nolikuma pielikuma Nr.5 formai un kurā atspoguļota informācija, kas apliecina atbilstību Nolikuma 3.5.2. punktā norādītajām prasībām.

3.6.2.Nolikuma 3.5.3.punktā norādītās prasības subjektu saraksts, norādot to nosaukumu, statusu un kontaktinformāciju.

3.7.Tehniskais piedāvājums

Tehniskajā specifikācijā (Nolikuma pielikums Nr.1) prasītā informācija pēc pretendenta ieskatiem izvēlēta formā, ievērojot Nolikuma 1.4.2.5.punktā norādīto.

3.8.Finanšu piedāvājums

Finanšu piedāvājumā (Nolikuma pielikums Nr.3) pretendenta noteiktā cena, ietverot visus piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli, par kādu tas sniegs pakalpojumus saskaņā ar atklāta konkursa Tehnisko specifikāciju. Cena jānorāda ar precizitāti 2 (divi) zīmes aiz komata.

3.9.Papildus nosacījumi

3.9.1. Atklātā konkursā izraudzītais pretendents ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē, izņemot Nolikuma 3.9.2., 3.9.3. un 3.9.4.punktā minētos gadījumus.

3.9.2. Atklātā konkursā izraudzītais pretendents drīkst veikt apakšuzņēmēju, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20% (divdesmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un uz ko neattiecas Nolikuma 3.9.3.punkta noteikumi, nomaiņu, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē, ja atklātā konkursā izraudzītais pretendents par to rakstveidā paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai iepirkuma līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai iepirkuma līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko Pasūtītājs pārbauda, ievērojot Nolikuma 3.9.4.3.punkta noteikumus.

3.9.3. Atklātā konkursā izraudzītā pretendenta personālu un apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām atklātā konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību atklātā konkursā noteiktajām prasībām, pēc iepirkuma līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Nolikuma 3.9.4.punktā paredzētos nosacījumus.

3.9.4. Pasūtītājs nepiekrīt Nolikuma 3.9.3.punktā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

3.9.4.1. piegādātāja personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām atklātā konkursā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz pretendenta personālu vai apakšuzņēmējiem;

3.9.4.2. piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu atklātā konkursā pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību atklātā konkursā noteiktajām prasībām;

3.9.4.3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta noteikumus.

3.9.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt atklātā konkursā izraudzītā pretendenta personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu iepirkuma līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Nolikuma 3.9.2. - 3.9.4.punktu noteikumiem.

3.10. Papildus iesniedzamie dokumenti

3.10.1. Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20% (divdesmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, pretendents papildus jāiesniedz:

3.10.1.1. informācija par apakšuzņēmējiem – nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, adrese, kontaktpersona un tās tālruna numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās iepirkuma līguma daļas īss apraksts;

3.10.1.2. katra apakšuzņēmēja apliecinājums par tā gatavību veikt tam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.

3.10.2. Piegādātāju apvienības gadījumā papildus jāiesniedz:

3.10.2.1. pilnvara par piegādātāju apvienības izvirzīto pārstāvi un iepirkuma dokumentācijas parakstīšanai pilnvaroto personu;

3.10.2.2. informācija par piegādātāju apvienībā ietilpstošajiem dalībniekiem – dalībnieka nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, pasta adrese, kontaktpersona un tās tālruna numurs, atbildības apjoms procentos, nododamās iepirkuma līguma daļas īss apraksts.

3.11. Pretendentu izslēgšanas noteikumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmo daļu

Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības atklātā konkursā jebkurā no šādiem gadījumiem:

3.11.1. Pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvētiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:

3.11.1.1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītajos noziedzīgajos nodarījumos;

3.11.1.2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labuma pieņemšana, komerciālā uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi;

3.11.1.3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;

3.11.1.4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;

3.11.1.5. cilvēku tirdzniecība;

3.11.1.6. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas.

3.11.2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā:

3.11.2.1. vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;

3.11.2.2. personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;

3.11.3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.

3.11.4. Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, vai pretendents tiek likvidēts.

3.11.5. Ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem iepirkumu komisija ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā.

3.11.6. Iepirkuma dokumentācijas sagatavotājs (Pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkumu komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 23. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē un iepirkumu komisijai nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem.

3.11.7. Pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, jo tas vai ar to saistīta juridiskā persona ir bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 11. panta ceturto daļu un to nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem un pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītās juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci.

3.11.8. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.

3.11.9. Uz personālsabiedrības biedru (ja pretendents ir personālsabiedrība) ir attiecināmi Nolikuma 3.11.1.- 3.11.7. punktā minētie nosacījumi.

3.11.10. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 % (divdesmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības, ir attiecināmi Nolikuma 3.11.2.- 3.11.7. punktā minētie nosacījumi.

3.11.11. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilsts paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām prasībām ir attiecināmi Nolikuma 3.11.1.- 3.11.7. punktā minētie nosacījumi.

3.11.12. Iepirkumu komisija neizslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā, ja:

3.11.12.1. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Nolikuma 3.11.1. un 3.11.2.1. punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājumu iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;

3.11.12.2. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar Nolikuma 3.11.2.2. punktā un 3.11.3. punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.

3.11.13. Iepirkumu komisija pārbaudi par Nolikuma 3.11.1.-3.11.11. punktā minēto pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību veic tikai attiecībā uz pretendentu, kuram atbilstoši citām Nolikumā noteiktajām prasībām un piedāvājumu izvēles kritērijam būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.

3.12. Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmajā daļā minēto izslēgšanas noteikumu neesamības pārbaude

3.12.1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā Nolikuma 13.11.1., 13.11.2. un 13.11.3. punktā minēto noziedzīgo nodarījumu un pārkāpumu dēļ, par kuriem attiecīgā persona ir sodīta Latvijā, kā arī Nolikuma 3.11.4. un 3.11.5. punktā minēto faktu dēļ, iepirkumu komisija, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu personu, Ministru kabineta noteiktajā kārtībā iegūst informāciju:

3.12.1.1. par Nolikuma 13.11.1., 13.11.2. un 13.11.3. punktā minētajiem noziedzīgajiem nodarījumiem un pārkāpumiem – no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra), neprasot pretendenta un citu attiecīgo personu piekrišanu;

3.12.1.2. par Nolikuma 13.11.1. punktā minēto personu (personu, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona, prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli) un par Nolikuma 3.11.4. punktā minēto faktu – no Uzņēmumu reģistra:

3.12.1.3. par Nolikuma 3.11.5. punktā minētajiem faktiem – no Valsts ieņēmumu dienesta, neprasot attiecīgās personas piekrišanu.

3.12.2. Ja iepirkumu komisija konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju pretendentam vai Nolikuma 3.11.9., 3.11.10. un 3.11.11. punktā minētajai personai piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iepirkumu komisija nosaka termiņu - 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas – apliecinājuma iesniegšanai par to, ka pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumā.

3.12.3. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam, kā arī Nolikuma 3.11.9., 3.11.10. un 3.11.11. punktā minētai personai nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto

iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, Nolikuma 3.12.2. minētajā termiņā iesniedz attiecīgās personas vai tā pārstāvja:

3.12.3.1. apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka šai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu vai;

3.12.3.2. pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējās dienas vai arī dienas, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Valsts ieņēmumu dienesta izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu kopiju, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesamību.

3.12.4. Lai pārbaudītu, vai uz Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu, pretendentu, vai Nolikuma 3.11.9., 3.11.10. un 3.11.11. punktā minēto personu, kas reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, iepirkumu komisija, izņemot panta vienpadsmitajā daļā minēto gadījumu, pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz pretendentu vai Nolikuma 3.11.9., 3.11.10 vai 3.11.11. punktā minēto personu neattiecas 39.¹ panta pirmajā daļā minētie gadījumi. Termiņu izziņas iesniegšanai iepirkumu komisija nosaka ne īsāku par 10 darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais pretendents noteiktā termiņā neiesniedz minēto izziņu, iepirkumu komisija to izslēdz no dalības iepirkuma procedūrā.

3.12.5. Nolikuma 3.12.4. punktu nepiemēro tām Nolikuma 3.11.9., 3.11.10. un 3.11.11. punktā minētajām personām, kuras ir reģistrētas Latvijā vai pastāvīgi dzīvo Latvijā un ir norādītas pretendenta iesniegtajā piedāvājumā. Šādā gadījumā pārbaude tiek veikta saskaņā ar Nolikuma 3.12.1. punktu.

3.12.6. Ja tādi dokumenti, ar kuriem ārvalstī reģistrēts vai pastāvīgi dzīvojošs pretendents var apliecināt, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, netiek izdoti vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz pretendentu neattiecas 39.¹ panta pirmajā daļā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, – ar paša pretendenta vai citas 39.¹ panta pirmajā daļā minētās personas apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai to reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

3.12.7. Ja iepirkumu komisija konstatē, ka apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, atbilst Nolikuma 3.11.1., 3.11.2., 3.11.3., 3.11.4., 3.11.5., 3.11.6. vai 3.11.7. punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, tā pieprasa, lai pretendents nomaina attiecīgo personu. Ja pretendents 10 darbdienā laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju vai personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām prasībām, iepirkumu komisijas izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.

3.13. Uzticamības nodrošināšanai iesniegto pierādījumu vērtēšana

3.13.1. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst Nolikuma punktā 3.11.1., 3.11.2., 3.11.3., 3.11.4., 3.11.6. vai 3.11.7. minētajam

izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pēc iepirkumu komisijas pieprasījuma iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.

3.13.2. Ja pretendents neiesniedz skaidrojumu un pierādījumus, iepirkumu komisija izslēdz attiecīgo kandidātu no dalības iepirkuma procedūrā kā atbilstošu Nolikuma 3.11.1., 3.11.2., 3.11.3., 3.11.4., 3.11.6. vai 3.11.7. minētajam izslēgšanas gadījumam.

3.13.3. Iepirkumu komisija izvērtē pretendenta vai personālsabiedrības biedra, ja pretendents ir personālsabiedrība, veiktos pasākumus un to pierādījumus, ņemot vērā noziedzīga nodarījuma vai pārkāpuma smagumu un konkrētos apstākļus. Iepirkumu komisija var prasīt attiecīgā noziedzīgā nodarījuma vai pārkāpuma jomas kompetentām institūcijām atzinumus par pretendenta veikto pasākumu pietiekamību uzticamības atjaunošanai un tādu pašu un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē.

3.13.4. Ja iepirkumu komisija veiktos pasākumus uzskata par pietiekamiem uzticamības atjaunošanai

un līdzīgu gadījumu novēršanai nākotnē, tā pieņem lēmumu neizslēgt attiecīgo pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā. Ja veiktie pasākumi ir nepietiekami, iepirkumu komisija pieņem lēmumu izslēgt pretendentu no tālākas dalības iepirkuma procedūrā.

3.14. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments

3.14.1. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām. Šādā gadījumā Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments jāiesniedz arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām prasībām, un par apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 20% (divdesmit procenti) no iepirkuma līguma vērtības. Ja pretendents ir personu apvienība, tad Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments jāiesniedz par katru personu apvienības dalībnieku.

3.14.2. Pretendentam ir tiesības iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja pretendents apliecinā, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza

4. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES UN VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

4.1. Piedāvājumu noformējuma un atlases prasību pārbaudes gaitā iepirkumu komisija pārlicinās, vai saņemts vairāk kā viens atklāta konkursa pretendentu atlases prasībām atbilstošs piedāvājums. Ja tikai viens pretendents atbilst visām Nolikumā vai paziņojumā par līgumu noteiktajām pretendentu atlases prasībām, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, izņemot, ja iepirkumu komisija konstatē, ka pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas.

4.2. Iepirkumu komisija sagatavo un ietver iepirkuma procedūras ziņojumā pamatojumu tam, ka Nolikumā izvirzītās pretendentu atlases prasības ir objektīvas un samērīgas.

4.3. Piedāvājumu pārbaudi un vērtēšanu iepirkumu komisija veic šādā kārtībā:

4.3.1. piedāvājuma noformējuma pārbaude: iepirkumu komisija pārbauda, vai iesniegtie piedāvājumi sagatavoti un noformēti atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši Nolikuma 1.4.1.-1.4.6.punktā izvirzītajām prasībām, iepirkumu komisija tālāk piedāvājumu var neizskatīt;

4.3.2. pretendentu atlase:

4.3.2.1. pretendentu atbilstības profesionālās darbības veikšanai pārbaude: pēc iesniegtajiem dokumentiem vai iepirkumu komisijas iegūtās informācijas iepirkumu komisija vērtē

pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai atbilstoši Nolikuma prasībām. Ja iesniegtie dokumenti vai iepirkumu komisijas iegūtā informācija neaplicina pretendenta atbilstību Nolikuma 3.1.punktā izvirzītajām prasībām, vai pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju, vai vispār nav sniedzis informāciju, iepirkumu komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata;

4.3.2.2.pretendentu saimnieciskā un finansiālā stāvokļa pārbaude: pēc iesniegtajiem dokumentiem iepirkumu komisija vērtē pretendenta saimnieciskā un finansiālā stāvokļa atbilstību Nolikuma prasībām. Ja iesniegtie dokumenti neaplicina pretendenta atbilstību Nolikuma 3.3.punktā izvirzītajām prasībām vai pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju, vai vispār nav sniedzis informāciju, iepirkumu komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata;

4.3.2.3.pretendenta tehnisko un profesionālo spēju pārbaude: pēc iesniegtajiem dokumentiem iepirkumu komisija vērtē pretendenta tehnisko un profesionālo spēju atbilstību Nolikuma prasībām. Iepirkumu komisijai ir tiesības sazināties ar pretendenta Nolikuma 3.6.1.punktā norādītajām personām un 3.6.2.punktā norādītajiem subjektiem, lai pārlicinātos par norādītās informācijas patiesumu. Ja iesniegtie dokumenti neaplicina pretendenta atbilstību Nolikuma 3.5.punktā izvirzītajām prasībām vai pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju, vai vispār nav sniedzis informāciju, iepirkumu komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata;

4.3.3.Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude: Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā iepirkumu komisija izvērtē Tehnisko piedāvājumu atbilstību Nolikuma prasībām. Ja pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma prasībām, iepirkumu komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.

4.3.4.Finanšu piedāvājumu pārbaude un vērtēšana: iepirkumu komisija vērtē tikai to pretendentu Finanšu piedāvājumus, kuru piedāvājumi nav noraidīti noformējuma, pretendentu atlases un Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudes laikā. Finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā iepirkumu komisija pārbauda:

4.3.4.1.vai Finanšu piedāvājumu aprēķinos nav aritmētisku kļūdu. Par kļūdu labojumu un laboto Finanšu piedāvājuma summu iepirkumu komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas ir labotas. Vērtējot Finanšu piedāvājumus, iepirkumu komisija ņem vērā labojumus;

4.3.4.2.vai Finanšu piedāvājums nav nepamatoti lēts. Pirms šāda Finanšu piedāvājuma iespējamās noraidīšanas Iepirkumu komisija rakstveidā pieprasa konkrētajam pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem. Ja pēc pretendents nevar pierādīt savas iespējas realizēt savu piedāvājumu par piedāvāto cenu, piedāvājums ar nepamatoti lētu cenu tiek noraidīts. Ja Pasūtītājs konstatē, ka piedāvājums ir nepamatoti lēts tāpēc, ka pretendents saņēmis valsts atbalstu, piedāvājumu pēc konsultācijām ar pretendentu var noraidīt, tikai pamatojoties uz to, ka pretendents nevar Pasūtītāja noteiktā saprātīgā termiņā pierādīt, ka saņemtais komercdarbības atbalsts ir likumīgs. Ja Pasūtītājs noraida piedāvājumu šā iemesla dēļ, tas informē Eiropas Komisiju un Iepirkumu uzraudzības biroju par piedāvājuma noraidīšanu un noraidīšanas iemeslu;

4.4.Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums. Iepirkumu komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu no piedāvājumiem, kas atbilst Nolikuma prasībām, pamatojoties uz šādiem kritērijiem un izmantojot šādu metodiku:

Vērtēšanas kritēriji

Kritērijs	Punkti
Finanšu piedāvājumā norādīto cenu summa	
Pretendenta piedāvājums, kurā piedāvāta viszemākā cena, iegūst maksimālo punktu skaitu - 30 Pārējo pretendentu piedāvājumi tiek vērtēti proporcionāli pret piedāvājumu ar viszemāko cenu, ko aprēķina pēc šādas formulas: viszemākā piedāvātā	30

cena ÷ vērtējamā piedāvājuma cena x maksimālais punktu skaits.	
<p>Ārējās komunikācijas kampaņas taktiskie risinājumi</p> <p>Ziņas ir izstrādātas katrai aktivitāšu mērķauditorijai saskaņā ar Pasūtītāja komunikācijas mērķiem un tēmām. Ārējās komunikācijas taktiskie risinājumi sniedz pilnīgu priekšstatu par plānotajām aktivitātēm. Piedāvātās aktivitātes ir radošas, uzrunā noteikto mērķauditoriju un ir saskaņā ar Pasūtītāja definētajiem komunikācijas mērķiem un tēmām. Piedāvājumā iekļauts detalizēts laika grafiks un finanšu plāns aktivitāšu realizācijai. Pārdomāti izvēlēti mērķa mediji katrai aktivitātei un pamatoti izskaidrota mediju izvēle.</p> <p>Ziņas ir izstrādātas katrai aktivitāšu mērķauditorijai saskaņā ar Pasūtītāja komunikācijas mērķiem un tēmām. Ārējās komunikācijas taktiskie risinājumi sniedz daļēju priekšstatu par plānotajām aktivitātēm, vai piedāvātās aktivitātes tikai daļēji atbilst Pasūtītāja definētajiem komunikācijas mērķiem un/vai tēmām, vai piedāvājums nerada priekšstatu par aktivitāšu radošumu un atbilstību noteiktajai mērķauditorijai, vai piedāvājumā iesniegtais laika grafiks un/vai finanšu plāns nav detalizēti izstrādāts, vai ir noteikti mērķa mediji, bet nav pamatoti izskaidrota mediju izvēle.</p> <p>Ziņas katrai mērķauditorijai nav saskaņā ar Pasūtītāja komunikācijas mērķiem un/vai tēmām, vai ārējās komunikācijas taktiskie risinājumi ir vispārīgi un/vai sniedz vāju priekšstatu par plānoto aktivitāšu ietekmi uz Pasūtītāja mērķu sasniegšanu, un/vai neatpoguļo, kā šīs aktivitātes atbilst noteiktajai mērķauditorijai, vai laika grafiks un/vai finanšu plāns neatbilst plānotajām aktivitātēm, vai nav noteikti mērķa mediji un/vai nav pamatota mediju izvēle.</p>	<p>40</p> <p>20</p> <p>0</p>
<p>Ārējās komunikācijas kampaņas stratēģija</p> <p>Stratēģija sniedz pilnīgu priekšstatu par sasniedzamajiem mērķiem un plānotajiem rezultātiem. Detalizēti un saprotami aprakstīta ārējās komunikācijas kampaņas ideja un pamatota tās piemērotība mērķauditorijas un mērķu sasniegšanai. Piedāvātā stratēģija ir oriģināla, radoša un plānotie rezultāti atbilst Pasūtītāja izvirzītajiem komunikācijas mērķiem un tēmām.</p> <p>Stratēģija sniedz daļēju priekšstatu par sasniedzamajiem mērķiem un/vai plānotajiem rezultātiem, vai pietiekami detalizēti vai saprotami nav izskaidrota ārējās komunikācijas kampaņas ideja un/vai pamatota tās piemērotība mērķauditorijas, un/vai mērķu sasniegšanai, vai ideja un plānotie rezultāti tikai daļēji atbilst Pasūtītāja izvirzītajiem komunikācijas mērķiem un/vai tēmām.</p> <p>Stratēģija sniedz vāju priekšstatu par sasniedzamajiem mērķiem un/vai plānotajiem rezultātiem, vai nav pamatota un/vai izskaidrota ārējās komunikācijas kampaņas ideja, un/vai nav pamatota tās piemērotība mērķauditorijas sasniegšanai, vai ideja un plānotie rezultāti neatbilst pasūtītāja izvirzītajiem komunikācijas mērķiem un/vai tēmām.</p>	<p>30</p> <p>15</p> <p>0</p>
<p>Stratēģija LIVE RĪGA komunikācijai sociālajos medijos</p> <p>Satura piedāvājums ikdienas komunikācijai detalizēti atspoguļo plānotās aktivitātes un paskaidro, kā šīs aktivitātes veicinās portāla LiveRiga.com</p>	<p>30</p>

<p>portāla apmeklējumu. Izstrādātā sociālo mediju kampaņas ideja ir radoša, inovatīva, iekļauj neikdienišķus un lietotājus iesaistošus risinājumus. Detalizēti aprakstīta piedāvātās kampaņas ideja un plānotie rezultāti un tie saskan ar Pasūtītāja definētajiem komunikācijas mērķiem un tēmām. Iesniegts detalizēts finanšu plāns.</p>	
<p>Satura piedāvājums ikdienas komunikācijai atspoguļo plānotās aktivitātes un paskaidro, kā šīs aktivitātes veicinās portāla LiveRiga.com apmeklējumu. Izstrādātā sociālo mediju kampaņas ideja nav pietiekami radoša un/vai nepiedāvā inovatīvus, un/vai lietotājus iesaistošus risinājumus, vai kampaņas ideja ir aprakstīta vispārīgi, vai finanšu plāns nav detalizēti izstrādāts.</p>	15
<p>Satura piedāvājums ikdienas komunikācijai vispārīgi atspoguļo plānotās aktivitātes un nepaskaidro, kā šīs aktivitātes veicinās portāla LiveRiga.com apmeklējumu, vai nav aprakstīta piedāvātā ideja un/vai rezultāti, vai ideja un/vai rezultāti neatbilst Pasūtītāja definētajiem komunikācijas mērķiem un/vai tēmām, vai finanšu plāns neatbilst plānotajām aktivitātēm.</p>	0

4.5. Maksimāli iegūstamais punktu skaits ir 130 punkti.

5. PIELIKUMI

- 5.1. Pielikums Nr.1 Tehniskā specifikācija.
- 5.2. Pielikums Nr.2 Pieteikums.
- 5.3. Pielikums Nr.3 Finanšu piedāvājums.
- 5.4. Pielikums Nr.4 Iepirkuma līguma projekts.
- 5.5. Pielikums Nr.5. Personāla pieredzes apraksts (CV).

Atklāta konkursa „Par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem
ārvalstu mērķa tirgos ”
(Iepirkuma identifikācijas Nr. RTAB 2016/21)

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. Pasūtītāja definētie komunikācijas mērķi:

1.1. Popularizēt Rīgu kā pievilcīgu ceļojumu gala mērķi Pasūtītāja noteiktajās mērķa valstīs.

1.2. Veidot Rīgas kā eiropiskas un mūsdienīgas galvaspilsētas tēlu.

1.3. Mazināt sezonālītāti tūrismā, izceļot Rīgas piedāvājumus rudenī un pavasarī, kā arī popularizējot Rīgu kā konferenču un kongresu tūrisma galamērķi.

1.4. Popularizēt Rīgas – Gaujas reģionu kā pievilcīgu gastronomijas ceļojumu gala mērķi Pasūtītāja noteiktajās mērķa valstīs.

1.5. Veicināt, lai ceļotāji, kuri izvēlas Rīgu kā galamērķi, paildzinātu uzturēšanās ilgumu un veltītu laiku arī izbraucieniem ārpus galvaspilsētas uz citām Gaujas reģiona pilsētām – Siguldu, Cēsīm un Valmieru, nemazinot uzturēšanās ilgumu Rīgā;

2. Komunikācijas mērķa valstis:

Vācija, Krievija, Zviedrija, Somija, Norvēģija, Nīderlande, Itālija, Igaunija un Lietuva.

3. Komunikācijas mērķauditorijas:

3.1. Brīvdienu ceļojumu (City-break) cienītāji vecumā no 25 - 45 gadiem, kas ceļo divatā, ar bērniem vai nelielās draugu kompānijās.

3.2. Gastronomijas tūristi, kas interesējas par dažādu valstu kulinārijas tradīcijām.

4. Komunikācijas tēmas:

4.1. Centrālā komunikācijas tēma: Rīgas – Gaujas reģions – Eiropas gastronomijas reģions 2017. gadā. Materiāli par Eiropas gastronomijas reģionu pieejami Liveriga.com mājas lapā sadaļā Iepirkumi kopā ar šī iepirkuma nolikuma dokumentiem.

4.2. Citas komunikācijas tēmas:

4.2.1. Rīgas piedāvājums kultūras baudītājiem;

4.2.2. Rīgas arhitektūra;

4.2.3. Radošā atmosfēra, vietējais dizains un iepirkšanās Rīgā;

4.2.4. Rīgas SPA un skaistumkopšanas piedāvājums.

5. Mērķa mediji:

5.1. Interneta ziņu portāli.

5.2. Dienas laikraksti un to on - line versijas.

5.3. Izklaides un dzīvesstila mediji (žurnāli, TV raidījumi, radio raidījumi).

5.4. Ceļojumu mediji (žurnāli, TV raidījumi, radio raidījumi, interneta portāli).

5.5. Reģionālie mediji.

5.6. Ceļojumu un dzīvesstila blogi (mode, gastronomija, arhitektūra, kultūra u.c.).

6. Iepirkuma priekšmets:

Sabiedrisko attiecību pakalpojumu sniegšana Vācijā, Krievijā, Zviedrijā, Somijā, Norvēģijā, Nīderlandē, Itālijā, Igaunijā, Lietuvā un komunikācija sociālajos medijos saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

7. Izstrādājot ārējās komunikācijas kampaņas stratēģiju, pretendents jāņem vērā, ka:

7.1. Sabiedrisko attiecību pakalpojumu aktivitātes ir jākoordinē no Latvijas.

7.2. 70% komunikācijas aktivitāšu ir jābūt par punktā 4.1. norādīto centrālo komunikācijas tēmu. Pretendents no punktā 4.2. norādītajām citām komunikācijas tēmām pēc saviem ieskatiem var izvēlēties, kuru/as no tēmām izmantot piedāvātajai stratēģijai.

7.3. Pretendents var piedāvāt gan vienotu stratēģiju visām mērķa valstīm, gan pielāgot katrai mērķa valstij savu risinājumu un atšķirīgas kampaņas tēmas.

7.4. Plānotais aktivitāšu sākuma laiks ir 2016. gada septembris, aktivitāšu ilgumu pretendents piedāvā pēc saviem ieskatiem, atkarībā no izstrādātās stratēģijas, plānoto aktivitāšu skaita, sasniedzamajiem rezultātiem un izmaksām.

8. Pretendentam jāiesniedz:

8.1. Ārējās komunikācijas kampaņas stratēģija, kura ietver:

8.1.1. piedāvātās stratēģijas aprakstu un pamatojumu, iekļaujot pamatojumu, kādēļ šī ir piemērotākā stratēģija komunikācijas mērķu sasniegšanai un noteiktās mērķauditorijas uzrunāšanai;

8.1.2. sasniedzamos mērķus;

8.1.3. kampaņas paredzamo rezultātu aprakstu.

8.2. Ārējās komunikācijas kampaņas taktiskie risinājumi, kuri ietver:

8.2.1. kampaņas galvenās ziņas / ziņas katrai auditorijai;

8.2.2. plānoto aktivitāšu sarakstu un aprakstu;

8.2.3. mērķa medijus un to izvēles pamatojumu katrā valstī;

8.2.4. laika grafiku;

8.2.6. finanšu plānu*.

*ja pretendents iekļauj mediju vizītes uz Rīgu, tad finanšu plānā nav jāiekļauj tehniskās

izmaksas, kas saistītas ar žurnālistu ceļa izdevumiem un uzturēšanās izdevumiem Rīgā.

8.3. Komunikācijas stratēģija sociālajos medijos, kura ietver:

8.3.1. satura piedāvājumu ikdienas komunikācijai LIVE RĪGA profilos interneta vietnēs Facebook un Twitter, lai popularizētu notikumus Rīgā un veicinātu portāla LiveRiga.com apmeklējumu;

8.3.2. idejas un plāns LIVE RĪGA Instargarm konta papildināšanai un popularizēšanai;

8.3.3. vismaz 1 (viens) sociālo mediju kampaņas ideju un idejas aprakstu, kas iekļauj mērķus un plānotos rezultātus;

8.3.4. finanšu plānu.

PIETEIKUMS

Atklātam konkursam „Par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem
ārvalstu mērķa tirgos”
(Iepirkuma identifikācijas Nr. RTAB 2016/21)

1. Pretendenta nosaukums: _____
2. Reģistrēts: _____
3. ar Nr. _____
4. Juridiskā adrese: _____
5. Biroja adrese: _____
6. Kontaktpersona: _____
(Vārds, uzvārds, amats)

7. Telefons: _____
8. Fakss: _____
9. E-pasta adrese: _____
10. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____
11. Banka: _____
12. Kods: _____
13. Konts: _____
14. Telefons: _____

15. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa,
persona, kura pārstāv personu grupu konkursā: _____

piesakās piedalīties atklātā konkursā

Pretendents ar šī pieteikuma iesniegšanu apņemas (ja pasūtītājs izvēlējies šo piedāvājumu) nodrošināt atklāta konkursa „Par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem ārvalstu mērķa tirgos” nolikuma izpildi atbilstoši iesniegtajam piedāvājumam.

Datums, vieta: _____

Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds: _____

Paraksttiesīgās personas paraksts: _____

Zīmoga nospiedums

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Atklātam konkursam „Par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem
ārvalstu mērķa tirgos”
(Iepirkuma identifikācijas Nr. RTAB 2016/21)

Tehniskajā specifikācijā norādīto pakalpojumu izmaksas	Līgumcena EUR (bez PVN)	Līgumcena EUR (ar PVN)
Sabiedrisko attiecību kampaņas cena Vācijā		
Sabiedrisko attiecību kampaņas cena Krievijā		
Sabiedrisko attiecību kampaņas cena Zviedrijā		
Sabiedrisko attiecību kampaņas cena Somijā		
Sabiedrisko attiecību kampaņas cena Norvēģijā		
Sabiedrisko attiecību kampaņas cena Nīderlandē		
Sabiedrisko attiecību kampaņas cena Itālijā		
Sabiedrisko attiecību kampaņas cena Igaunijā		
Sabiedrisko attiecību kampaņas cena Lietuvā		
1. Sabiedrisko attiecību kampaņas visās mērķa valstīs kopējā cena		
2. Komunikācijas sociālajos medijos iepirkuma līguma darbības laikā cena		
3. Finanšu piedāvājuma 1. un 2.punktā norādīto cenu summa		

Apliecinām, ka:

1. piedāvātajā cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas nepieciešamas pakalpojumu pilnīgai un kvalitatīvai izpildei, tai skaitā riski un iespējamais sadārdzinājums, darbaspēka, transporta izdevumi, kā arī citi, t.sk., neparedzētie izdevumi;
2. apņemas sniegt atklāta konkursa Tehniskajai specifikācijai atbilstošus pakalpojumus atbilstoši Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam un noslēgt ar pasūtītāju tā sagatavoto līgumu, kā arī izpildīt visus tajā izvirzītos nosacījumus.

Pretendenta nosaukums: _____

Datums, vieta: _____

Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds: _____

Paraksttiesīgās personas paraksts: _____

Zīmoga nospiedums

Atklāta konkursa „Par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem
ārvalstu mērķa tirgos”
(Iepirkuma identifikācijas Nr. RTAB 2016/21)

IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS

Līgums
par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem
ārvalstu mērķa tirgos

Rīgā,

2016.gada [datums].[mēnesis]

Nodibinājums „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs”, valdes priekšsēdētājas Vitas Jermolovičas un valdes locekļa Maksima Tolstoja personā, kuri rīkojas saskaņā ar statūtiem, no vienas puses,

un

[nosaukums], [amats] [vārds] [uzvārds] personā, kurš/a rīkojas saskaņā ar [dokumenta nosaukums], no otras puses,
pamatojoties uz Pasūtītāja iepirkumu komisijas 2016. gada [datums].[mēnesis] lēmumu (protokols Nr. [numurs]),
noslēdz šādu Līgumu par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem ārvalstu mērķa tirgos :

1. Definīcijas

Pakalpojumu līgumā lietotajiem jēdzieniem ir šāda nozīme:

- 1.1. Pasūtītājs - Nodibinājums „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs”, reģistrācijas numurs 40008148699, juridiskā adrese: Rātslaukums 1, Rīgā, LV – 1050;
- 1.2. Izpildītājs - [nosaukums], [reģistrācijas numurs], [adrese];
- 1.3. Līdzēji - Pasūtītājs un Izpildītājs, abi kopā;
- 1.4. Līdzējs - Pasūtītājs un Izpildītājs, katrs atsevišķi;
- 1.5. Līgums - Līgums par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem ārvalstu mērķa tirgos;
- 1.6. Pakalpojumi - Līguma 2.1.punktā norādītie pakalpojumi;
- 1.7. Atlīdzība - maksa par Līgumā paredzēto Pakalpojumu nodrošināšanu, ko Pasūtītājs maksā Izpildītājam Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 1.8. Akts - Pakalpojumu pieņemšanas-nodošanas akts, kurā detalizēti norādīti sniegtie Pakalpojumi un kuram pievienota atskaite un pierādījumi par Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam.

2. Līguma priekšmets un vispārīgie principi

2.1. Noslēdzot Līgumu, Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas saskaņā ar Līguma noteikumiem un Pasūtītāja dotajiem norādījumiem, pēc Pasūtītāja pieprasījuma savlaicīgi un atbilstošā kvalitātē sniegt sabiedrisko attiecību pakalpojumus Vācijā, Krievijā, Zviedrijā, Somijā, Norvēģijā, Nīderlandē, Itālijā, Igaunijā, Lietuvā un zīmola „LIVE RĪGA” komunikāciju sociālajos medijos atbilstoši Pasūtītāja atklātā konkursā „Par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem ārvalstu mērķa tirgos” iesniegtajam Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam. Tehniskais un Finanšu piedāvājums pievienoti kā Līguma pielikums Nr.1 un Nr.2.

2.2. Kā samaksu par sniegtajiem Pakalpojumiem, Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam Atlīdzību Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.

2.3. Izpildītājs sniedz Līgumā paredzētos Pakalpojumus ar saviem materiāli tehniskajiem līdzekļiem un uz savu risku atbilstoši Līguma noteikumiem.

2.4. Līdzēji vienojas, ka Pakalpojumi tiek nodrošināti un Līgumā paredzētās citas saistības tiek pildītas labā ticībā, kā arī, ņemot vērā Pasūtītāja vajadzības un norādījumus, ciktāl tie nav pretrunā ar Līgumu un ir savlaicīgi paziņoti Izpildītājam.

2.5. Pildot Līgumā paredzētās saistības, Līdzēji apņemas savstarpēji sadarboties un nodrošināt savlaicīgu un efektīvu informācijas apmaiņu, lai tādējādi sekmētu Līgumā paredzēto saistību savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi.

3. Pakalpojumu sniegšanas vispārīgie noteikumi

3.1. Sniedzot Pakalpojumus, kā arī pildot citas Līgumā paredzētās saistības, Izpildītājs nodrošina Līgumā paredzēto saistību izpildi pēc Pasūtītāja pieprasījuma atbilstoši iesniegtajam Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam, ņemot vērā Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus.

3.2. Sabiedrisko attiecību pakalpojumu sniegšanas laikā Izpildītāja Finanšu piedāvājumā iekļautais sabiedrisko attiecību kampaņas cenu piedāvājums katrā mērķa valstī var mainīties (palielināties vai samazināties) saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem un nepārsniedzot sabiedrisko attiecību kampaņas visām mērķa valstīm kopējo cenu.

3.3. Pasūtītājs apņemas nodot Izpildītājam Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju, kas Izpildītājam nepieciešama Pakalpojumu savlaicīgai un kvalitatīvai nodrošināšanai.

3.4. Sniedzot Pakalpojumus, Izpildītājs rīkojas atbilstoši profesionālajiem un ētikas standartiem, kā arī ar atbilstošu rūpību, kāda ir pamatoti sagaidāma no zinoša un kvalificēta Pakalpojumu sniedzēja.

3.5. Izpildītājs apliecina, ka gan iesniegtajā Tehniskajā piedāvājumā, gan Pakalpojumu sniegšanas procesā ir ievērojis un ievēros autortiesību normas attiecībā uz tiem darbiem, uz kuriem tās attiecināmas.

3.6. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu līguma izpildē, izņemot Līguma 3.7, 3.8. un 3.9.punktā minētos gadījumus.

3.7. Izpildītājs drīkst veikt apakšuzņēmēju, kuru sniedzamo Pakalpojumu vērtība ir 20% (divdesmit procenti) no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka un uz ko neattiecas Līguma 3.8.punkta noteikumi, nomaiņu, kā arī minētajiem kritērijiem atbilstošu apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu līguma izpildē, ja Izpildītājs par to rakstveidā paziņojis Pasūtītājam un saņēmis Pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līguma izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39¹.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ko Pasūtītājs pārbauda, ievērojot Līguma 3.9.3.punkta noteikumus.

3.8. Izpildītājs personālu un apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Izpildītājs balstījies atklātā konkursā, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību atklātā konkursā noteiktajām prasībām, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot Līguma 3.9.punktā paredzētos nosacījumus.

3.9. Pasūtītājs nepiekrīt Līguma 3.8.punktā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:

3.9.1. Izpildītāja personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām atklātā konkursā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmējiem;

3.9.2. piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu atklātā konkursā Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību atklātā konkursā noteiktajām prasībām;

3.9.3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta pirmajā daļā

minētajiem pretendentiem izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, Pasūtītājs piemēro Publisko iepirkumu likuma 39.¹ panta noteikumus.

3.10. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma 3.7.-3.9.punktu noteikumiem.

4. Pakalpojumu pieņemšanas un nodošanas kārtība

4.1. Pakalpojumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi apstiprina Akts.

4.2. Pasūtītājs veiks Izpildītājam samaksu par veiktiem Pakalpojumiem tikai atbilstoši Finanšu piedāvājumā norādītajai cenai.

4.3. Par iepriekšējā mēnesī sniegtajiem Pakalpojumiem Izpildītājs 10 (desmit) darbdienu laikā iesniedz Pasūtītājam Aktu, kurā detalizēti norāda sniegtos Pakalpojumus, Aktam jāpievieno atskaite un pierādījumi par Pakalpojumu sniegšanu atbilstoši Tehniskajam un Finanšu piedāvājumam un rēķins.

4.4. Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (pieci) darbdienu laikā pēc Akta saņemšanas pieņem Pakalpojumus (to daļu) vai noraida tos:

4.4.1. Pasūtītājs pieņem Pakalpojumus (to daļu), parakstot Izpildītāja iesniegto Aktu;

4.4.2. Pasūtītājs noraida Pakalpojumus (to daļu), iesniedzot Izpildītājam rakstveida paziņojumu par Pakalpojumu noraidījumu. Paziņojumā Pasūtītājs norāda, kuru Pakalpojumu daļu Pasūtītājs noraida, un kāds ir noraidījuma pamatojums.

4.5. Ja Pasūtītājs 4.4.punktā noteiktajā termiņā neparaksta Aktu vai neiesniedz Izpildītājam paziņojumu par Pakalpojumu (to daļas) noraidījumu, uzskatāms, ka Pasūtītājs pieņem Pakalpojumus bez iebildumiem.

5. Atlīdzības apmērs un norēķinu kārtība

5.1. Atlīdzības apmērs Izpildītājam nepārsniegs _____ EUR (_____), ietverot visus piemērojamus nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli. Izpildītājam netiek garantētas tiesības sniegt Pakalpojumus maksimālās līgumcenas apmērā.

5.2. Pasūtītājs apņemas apmaksāt Izpildītāja sniegtos Pakalpojumus 5 (pieci) darbdienu laikā, skaitot no nākamās dienas, pēc Akta parakstīšanas.

5.3. Līdzēji vienojas, ka Atlīdzība vai tās izmaksājamā daļa ir uzskatāma par taisnīgu un samērīgu samaksu par Izpildītāja sniegtajiem Pakalpojumiem.

5.4. Izpildītājs apliecinā, ka Atlīdzība par Pakalpojumiem ir visaptveroša un ietver maksājumu par visiem iespējamajiem Pakalpojumu vai to daļas izmantošanas veidiem un reizēm un Izpildītājs neprasis no Pasūtītāja citu atlīdzību, kā vien Līgumā noteikto. Izpildītājs nepretendē uz jebkādiem Pasūtītāja ienākumiem no Pakalpojumu izmantošanas, ne pilnīgi, ne arī daļā.

5.5. Pasūtītājs veic Atlīdzības samaksu, pārskaitot attiecīgo summu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu kredītiestādē. Par samaksas dienu atzīstama diena, kad Pasūtītājs kredītiestādē iesniedz maksājuma uzdevumu par maksājuma veikšanu.

6. Līdzēju atbildība

6.1. Ikviens no Līdzējiem ir mantiski atbildīgs par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem.

6.2. Izpildītājs ir atbildīgs par tā piesaistīto trešo personu nodarītajiem zaudējumiem vai Līgumā paredzēto saistību nepienācīgu izpildi.

6.3. Līdzēji nav atbildīgi par daļēju vai pilnīgu savu Līgumā noteikto saistību neizpildi, ko izraisa nepārvarami, ārkārtēji apstākļi (Force Majeure), kuri nevarēja tikt paredzēti un ir iestājušies no Līdzējiem neatkarīgu apstākļu dēļ.

6.4. Gadījumā, ja Pasūtītājs kavē Līgumā paredzēto maksāšanas termiņu, Pasūtītājam ir pienākums maksāt Izpildītājam līgumsodu 0.5% apmērā no nesamaksātās summas par katru kavējuma dienu.

6.5. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē Tehniskajā piedāvājumā norādīto Pakalpojumu sniegšanas termiņu, Izpildītājam ir pienākums maksāt Pasūtītājam līgumsodu 0.5% apmērā no konkrēto Pakalpojumu cenas par katru kavējuma dienu.

6.6. Līgumsods tiek aprobežots atbilstoši Civillikuma 1716. panta trešajā daļā noteiktajam.

6.7. Izpildītājs uzņemas atbildību par trešo personu autortiesību pārkāpumiem, kas varētu rasties saistībā ar Tehniskajā piedāvājumā iesniegto un Pakalpojumu sniegšanas procesā radīto darbu izmantošanu.

6.8. Izpildītājs apņemas patstāvīgi un par saviem finanšu līdzekļiem risināt jebkādus strīdus ar trešajām personām jebkurā institūcijā par Autortiesību likumā un citos normatīvajos aktos noteikto autora personisko tiesību un/vai autora mantisko tiesību pārkāpumiem, neiesaistot Pasūtītāju nevienā no šādiem strīdiem.

7. Nepārvarami, ārkārtēji apstākļi

7.1. Nepārvarami, ārkārtēji apstākļi ietver sevī notikumus, kuri ir ārpus Līdzēju kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, uguns nelaime, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, kompetentu valsts iestāžu aizliegumi un citi apstākļi, kas nav Līdzēju iespējamās kontroles robežās).

7.2. Līdzējs, kas nokļuvis nepārvaramos, ārkārtējos apstākļos, bez kavēšanās 5 (pieci) darbdienu laikā rakstveidā informē otro Līdzēju par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums šajā laikā nav izdarīts, vainīgais Līdzējs zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramiem, ārkārtējiem apstākļiem.

7.3. Ja Līdzējs nav spējīgs pilnīgi vai daļēji izpildīt Līguma saistības nepārvaramu, ārkārtēju apstākļu iestāšanās rezultātā, Līguma izpilde tiek atlikta līdz minēto apstākļu darbības beigām, bet ne ilgāk kā līdz vienam mēnesim.

7.4. Ja Līgums tiek izbeigts nepārvaramu, ārkārtēju apstākļu dēļ, Līdzējs nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.

8. Informācijas konfidencialitāte

Līdzēji apņemas neizpaust un neizplatīt trešajām personām ar Līguma izpildi saistītu mutiskā vai rakstiskā veidā iegūtu informāciju bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar otru Pusi, ja vien informācija nav vispārpieejama saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu vai piemērojamie normatīvie akti nenosaka citādi. Līdzēji nodrošina, ka apņemšanās ir saistoša to darbiniekiem un sadarbības partneriem.

9. Līguma darbības termiņš

Līgums stājas spēkā no tā noslēgšanas un ir spēkā līdz 2017. gada 31. decembrim vai Līgumā uzņemto saistību pilnīgai izpildei.

10. Līguma izbeigšanas kārtība

10.1. Līdzējiem ir tiesības izbeigt Līgumu, tikai par to savstarpēji rakstveidā vienojoties, ciktāl Līgumā nav noteikts citādi.

10.2. Izpildītājam nav tiesību prasīt Līguma izbeigšanu.

10.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu pirms Līgumā noteiktā termiņa, ja:

10.3.1. Izpildītājs būtiski pārkāpj vai nepilda Līgumā paredzētās saistības un nav novērsis konstatētos trūkumus 5 (pieci) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja attiecīga rakstveida paziņojuma saņemšanas;

10.3.2. Izpildītājs atkārtoti nepilda Līgumā paredzētās saistības, par ko Pasūtītājs ir rakstveidā paziņojis Izpildītājam.

10.4. Līguma 10.3.punktā noteiktajos gadījumos Līgums ir uzskatāms par izbeigtu 5 (pieci) dienu laikā pēc attiecīga Pasūtītāja rakstveida paziņojuma nosūtīšanas Izpildītājam.

10.5. Līguma izbeigšana neatceļ Līdzēju saistības, kas radušās līdz Līguma izbeigšanai, tajā skaitā arī Pasūtītāja pienākumu samaksāt par Pakalpojumiem, kas sniegti atbilstoši Līguma noteikumiem.

11. Strīdu izskatīšanas kārtība

11.1. Visi ar Līgumu saistītie strīdi un domstarpības tiek risinātas savstarpējo pārrunu ceļā. Sarunu norises gaita tiek protokolēta.

11.2. Ja strīds sarunu ceļā netiek atrisināts 1 (viens) mēneša laikā, tas tiek nodots izskatīšanai vispārējās jurisdikcijas tiesā Latvijā, Latvijas Republikas likumos paredzētajā kārtībā.

11.3. Izskatot no Līguma izrietošos strīdus, piemērojami Latvijas Republikas tiesību akti.

12. Līdzēju kontaktpersonas

12.1. Pasūtītāja kontaktpersona: [vārds] [uzvārds], tālr.: [numurs], fakss: [numurs], e-pasts: [adrese].

12.2. Izpildītāja kontaktpersona: [vārds] [uzvārds], tālr.: [numurs], fakss: [numurs], e-pasts: [adrese].

13. Noslēguma noteikumi

13.1. Ja kādam no Līdzējiem tiek mainīts juridiskais statuss, īpašnieki vai vadītāji, kā arī rodas citas būtiskas izmaiņas, kas saistītas ar Līguma izpildi (piemēram, izmaiņas Līdzēja rekvizītos), tad katrs Līdzējs apņemas 3 (trīs) dienu laikā paziņot otram Līdzējam par izmaiņām.

13.2. Līdzēju reorganizācija nevar būt par pamatu Līguma izpildes izbeigšanai. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Līdzēja saistību un tiesību pārņēmējam. Līdzējs brīdina otru Līdzēju rakstveidā par šādu apstākļu iestāšanos vienu mēnesi iepriekš.

13.3. Rakstiskie paziņojumi tiek uzskatīti par saņemtiem, kad tie nogādāti personīgi vai pa faksu ar saņemšanas apstiprinājumu, vai trīs dienas pēc tam, kad nosūtīti pa pastu Latvijas teritorijā ierakstītā vēstulē.

13.4. Līgums ir sagatavots un tulkojams atbilstoši spēkā esošiem Latvijas Republikas tiesību aktiem. Attiecībās un prasījumos, kas starp Līdzējiem var rasties Līguma sakarā, bet kuri Līgumā nav noteikti, Līdzēji vadās pēc Latvijas Republikas Civillikuma noteikumiem vai citiem Latvijas Republikas tiesību aktiem, kas regulē šādas attiecības vai prasījumus.

13.5. Līdzēji vienojas, ka katram no Līdzējiem ir tiesības nomainīt un aizstāt Līgumā norādītās kontaktpersonas, par to rakstveidā paziņojot otram Līdzējam. Līdz šāda rakstveida paziņojuma nosūtīšanai otram Līdzējam visi saistībā ar Līgumā paredzēto saistību izpildi saistītie paziņojumi un cita informācija ir sūtāmi Līgumā norādītajai kontaktpersonai.

13.6. Līdzēji piekrīt Līguma noteikumiem, un apstiprina to ar saviem parakstiem.

13.7. Līgums sagatavots latviešu valodā uz ___ (___) lapaspusēm, (___) (___) eksemplāros, pa vienam Līguma eksemplāram katram Līdzējam.

14. Līdzēju rekvizīti

Pasūtītājs:
Nodibinājums „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs”
Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

Izpildītājs:

Nosaukums
Adrese:

Reģistrācijas numurs: 40003245752
Banka: Nordea bank Finland Plc Latvijas filiāle
Bankas konta Nr.: LV82NDEA0000082497770
Swift: NDEALV2X

Reģistrācijas numurs:
Banka:
Bankas konta Nr.:
Swift:

15. Pušu paraksti

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

/Vita Jermoloviča/

/Vārds, Uzvārds/

/Maksims Tolstojs/

Rīgā, 2016. gada _____

Rīgā, 2016. _____

z.v.

z.v.

Nolikuma pielikums Nr.5

Personāla pieredzes apraksts (CV)

Vārds, uzvārds:	
Atbildība, pienākumi pakalpojumu izpildē:	Atbild par... atbilstoši piedāvājumam
Kontaktinformācija:	Tālruna Nr.: E-pasta adrese:

Izglītība:

Laika periods	Izglītības iestādes nosaukums	Iegūtais grāds, kvalifikācija, specialitāte

Papildus izglītība:

Laika periods	Iestādes nosaukums	Apmācību, kursu, semināru nosaukums, apliecības, sertifikāta Nr.

Pieredze, t.sk., pieredze, kas ietver informāciju atbilstībai nolikuma 3.5.2.punktā minētajām prasībām:

Laika periods	Darba vietas nosaukums, kontaktinformācija	Veiktie pienākumi

Valodu prasmes:

Valoda	Zināšanu līmenis (teicams, labs, viduvējs, vājš)

Es, apakšā parakstījies/(usies):

1. apliecinu, ka šī informācija ir patiesa un pareizi raksturo mani, manu kvalifikāciju un pieredzi;
2. piekrītu manas personas datu izmantošanai Nodibinājuma „Rīgas Tūrisma Attīstības Birojs” atklātā konkursā „Par sabiedrisko attiecību pakalpojumiem ārvalstu mērķa tirgos”, iepirkuma identifikācijas numurs Nr. RTAB 2016/
3. apliecinu, ka apņemos piedalīties iepirkuma līguma izpildē, gadījumā, ja pretendents [pretendenta nosaukums] atklāta konkursa rezultātā tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

Vārds, uzvārds:	
Paraksts:	
Datums:	