**PIETEIKUMS**

**Nozīmīgu kultūras, sporta un darījumu pasākumu starptautiskā mārketinga līdzfinansēšanas konkursam**

|  |
| --- |
| **Atbalstāmā pasākuma nosaukums** |

|  |
| --- |
| **1. sadaļa – ZIŅAS PAR PRETENDENTU** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Juridiskais statuss | |  |  | | --- | --- | |  | Komercreģistrā reģistrēta juridiska persona | |  | Vienotā publisko personu un iestāžu sarakstā iekļauta institūcija | |  | Biedrību un nodibinājumu reģistrā reģistrēta biedrība vai nodibinājums | |  | Personu apvienība | | |
| * 1. **Pretendents - juridiska persona**   Personu apvienības gadījumā aizpilda par katru apvienības dalībnieku | | |
| Pilns nosaukums | |  |
| Reģistrācijas numurs | |  |
| Juridiskā adrese | |  |
| Faktiskā adrese | |  |
| NACE kods | |  |
| Bankas rekvizīti: banka, konta numurs | |  |
|  |
| Tālrunis | |  |
| E-pasta adrese | |  |
| Tīmekļvietne | |  |
| Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds | |  |
| Amata nosaukums | |  |
| **1.1.1. Pretendenta kontaktpersona** | | |
| Vārds, uzvārds | |  |
| Amata nosaukums | |  |
| Tālrunis | |  |
| E-pasta adrese | |  |

|  |
| --- |
| **2. sadaļa – ZIŅAS PAR ATBALSTĀMO PASĀKUMU** |
|  |
| **2.1. Īss pasākuma apraksts** *(kopsavilkums\*, ne vairāk par 2000 zīmēm)* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.2. Norises laiks** | |
| no | *(datums, plkst.)* |
| līdz | *(datums, plkst.)* |

|  |
| --- |
| **2.3. Norises vieta/-as** *(norises vietas pilns nosaukums, adrese)* |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.4. Finansējums** |  | |
| Pasākuma kopējais budžets | **EUR** | |
| Pieprasītais finansējums starptautiskajam mārketingam | **EUR** | **%** |
| No tā, pieteikuma iesniegšanas gadā | **EUR** | **%** |
| No tā Pasākuma norises gadā | **EUR** | **%** |

|  |
| --- |
| **2.5. Nepieciešamības pamatojums** *(ne vairāk kā 200 vārdi)* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.6. Mērķis** *(ne vairāk kā 200 vārdi)* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.7. Mērķauditorija** *(ne vairāk kā 100 vārdi)* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.8. Plānotais kopējais apmeklētāju skaits un prognozes pamatojums** |
|  |
| **2.9. Plānotais ārvalstu apmeklētāju skaits un tās pamatojums** |
|  |

|  |
| --- |
| **2.10. Pārskats par iepriekšējo gadu starptautisko publicitāti** *(vēlams pievienot Pieteikuma pielikumā gan kopējo publicitātes atspoguļojumu, gan atsevišķas nozīmīgākās publikācijas. Ja pasākums notiek pirmos reizi, šo daļu neaizpilda)* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.11. Dati par iepriekšējo 3 gadu apmeklētāju skaitu un ārvalstu viesu proporciju** *(Konkrēts skaitliskais uzskaitījums pa gadiem. Ja pasākums notiek īsāku laika periodu, iesniedz datus par šo periodu. Ja pasākums notiek pirmos reizi, šo daļu neaizpilda)* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.12. Dalībnieki un partneri**  *(norādiet piesaistītos māksliniekus, ekspertus un konsultantus, tos skaidri identificējot, iespējamos atbalstītājus )* |
|  |

|  |
| --- |
| **2.13. Starptautiskā mārketinga plāns**  *(tiek pievienots pieteikuma pielikumā)* |
| *Starptautiskā mārketinga plānā par katru aktivitāti jānorāda sekojoša informācija:*   * *Aktivitātes nosaukums* * *Pamatojums un plānotie rezultatīvie rādītāji (piemēram, apmeklētāju skaits prezentācijas pasākumā, reklāmas sasniegtā auditorija, publikāciju skaits u.c.)* * *Budžets katrai aktivitātei* * *Realizēšanas laiks* |
| **2.14. Pieteikumam pievienoto materiālu satura rādītājs**  *(jānorāda pārējo pieteikuma formai pievienoto materiālu uzskaitījums)* |
|  |

|  |
| --- |
| **3. sadaļa – APLIECINĀJUMS** |

|  |
| --- |
| **3.1. Pretendents – juridiska persona** |
| Parakstot šo pieteikumu apliecinu, ka:   * Esmu iepazinies ar Rīgas investīciju un tūrisma aģentūras “Nozīmīgu kultūras, sporta un darījumu pasākumu starptautiskā mārketinga līdzfinansēšanas konkursa nolikums” noteikumiem un atzīstu tos par saprotamiem un izpildāmiem; * Šajā pieteikumā un tā pielikumos iekļautā informācija atbilst patiesībai un ir spēkā esoša; * uzņēmums neatbilst valsts tiesību aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditora pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru; * pieteikuma iesniedzējam pilnā apmērā un normatīvajos aktos noteiktajos termiņos nav nodokļu un citu valsts vai pašvaldību noteiktos obligāto maksājumu parādi lielāki par 150 *euro*; * šajā pieteikumā aprakstītā pasākuma galvenā norises vieta ir Rīga; * šajā pieteikumā iekļautās līdzfinansējamās starptautiskā mārketinga izmaksa, netiek, nav tikušas un netiks finansētas vai līdzfinansētas no citiem publiskā finansējuma avotiem, kā arī valsts un pašvaldību budžeta līdzekļiem, kā arī pieteikumā aprakstītās starptautiskā mārketinga aktivitātes nepārklājas ar darbībām, kas tiek finansētas citu publisko finanšu instrumentu ietvaros; * nav spēkā stājušos tiesas spriedumu, kur pieteicējs būtu atzīts par vainīgu krāpšanas, korupcijas vai citās pretlikumīgās darbībās; * manā rīcībā pieejami stabili un pietiekami finanšu līdzekļi un citi resursi, lai noteiktajā apmērā nodrošinātu pieteikumā aprakstītā pasākuma īstenošanu; * man nav un pēdējo trīs gadu laikā nav bijis neizpildītu vai nepienācīgi izpildītu līgumsaistību pret Rīgas investīciju un tūrisma aģentūru. |

|  |  |
| --- | --- |
| **4. sadaļa** | |
|  | |
| **4.1. Projekta pieteicēja paraksttiesīgā persona** | |
| Vārds, uzvārds: |  |
| Amats: |  |

*\** *Aģentūra iesniegto informāciju var izmantot informatīvo materiālu sagatavošanai.*

*Pārējo Pieteikuma sadaļu apjoms nav ierobežots.*

*Pēc Pretendenta ieskatiem, pielikumā var pievienot atsevišķās pieteikuma sadaļas raksturojošus materiālus.*

Līguma projekts

**LĪGUMS Nr. RITA-2\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_-lī**

**Līdzfinansējuma līgums par**

**pasākuma starptautiskā mārketinga līdzfinansēšanu**

Rīgā, 202\_\_. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rīgas pašvaldības aģentūra “Rīgas investīciju un tūrisma aģentūra”, adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1539, kura darbojas atbilstoši “Rīgas investīciju un tūrisma aģentūras nolikums” (turpmāk – Aģentūra), tās direktora \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ “xxx”, reģistrācijas numurs xxx, juridiskā adrese: Rīga, xxx iela xxx, LV-xxxx, kuras vārdā saskaņā ar xxx rīkojas xxx xxx xxx xxx, turpmāk – “Saņēmējs”, no otras puses,

bet turpmāk abi kopā un katrs atsevišķi – “Līdzēji”, pamatojoties uz Nozīmīgu kultūras, sporta un darījumu pasākumu starptautiskā mārketinga līdzfinansēšanas konkursa (turpmāk – Konkurss) vērtēšanas komisijas lēmumu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – “Līgums”):

1. **Līguma priekšmets**
   1. Aģentūra piešķir un izmaksā, bet Saņēmējs saņem Konkursa ietvaros piešķirto līdzfinansējumu (turpmāk tekstā – Līdzfinansējums), īstenojot Uzņēmēja 20\_\_. gada \_\_\_\_\_\_\_ konkursa ietvaros iesniegtajā pieteikumā Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Pieteikums) norādītās aktivitātes.
   2. Līdzfinansējums izlietojams tikai un vienīgi atbilstoši Konkursa nolikuma prasībām.
2. **Līdzfinansējuma apmērs un izmaksas kārtība**
   1. Līdzfinansējuma apmērs ir līdz EUR xx,xx (xx *euro*, xx centi) atbilstoši konkursa pieteikumā norādītajām izmaksām, kas nav lielāks par 20% no kopējām Atbalstāmā pasākuma organizēšanas izmaksām un nepārsniedz Nolikuma 0. punktā noteikto apmēru. Precīzs Līdzfinansējuma apmērs tiek noteikts, pamatojoties uz Saņēmēja gala atskaitē atspoguļotajām faktiskajām Atbalstāmā pasākuma starptautiskā mārketinga izmaksām, ko apstiprina izdevumus apliecinoši dokumenti.
   2. Aģentūra izmaksā Saņēmējam līdz 100% (viens simts procentu) no piešķirtā Līdzfinansējuma, t.i. līdz EUR xx,xx (xx *euro*, xx centi) apmērā, 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Saņēmēja Pieteikumā norādīto aktivitāšu īstenošanas, iesniegtās gala atskaites apstiprināšanas un atbilstoša elektroniskā rēķina saņemšanas portālā www.eriga.lv.
   3. Gadījumā, ja Aģentūra vai Rīgas pilsētas pašvaldība ir veikusi visas nepieciešamās dokumentu un lietu faktiskā stāvokļa pārbaudes un nav konstatējusi neatbilstību Līguma un Konkursa nolikuma nosacījumiem, tad Aģentūra veic Līguma 2.2. apakšpunktā minētā Līdzfinansējuma izmaksu atbilstoši faktiskajām Saņēmēja starptautiskā mārketinga izmaksām.
   4. Gadījumā, ja Aģentūra vai Rīgas pilsētas pašvaldība ir veikusi visas nepieciešamās dokumentu un lietu faktiskā stāvokļa pārbaudes un ir konstatējusi neatbilstības Līguma un Konkursa nolikuma nosacījumiem, Aģentūrai ir tiesības Līguma 2.2. apakšpunktā minēto Līdzfinansējumu izmaksāt pilnā apmērā vai daļēji, vai pieprasīt Saņēmējam atmaksāt Līguma 4.1.6. punktā minēto Līdzfinansējuma daļu (ja tāda ir izmaksāta) pilnā apmērā vai daļēji.
   5. Gadījumā, ja Aģentūra vai Rīgas pilsētas pašvaldība konstatē Līguma 5.2.8., 5.2.9. apakšpunktos noteiktos pārkāpumus, Aģentūrai ir tiesības pieprasīt Saņēmējam atmaksāt Līdzfinansējumu pilnā apmērā vai daļēji.
   6. Līdzfinansējums tiek piešķirts kā *de minimis* atbalsts.
   7. Par *de minimis* atbalsta piešķiršanas brīdi ir uzskatāma Līguma noslēgšanas diena.
   8. Aģentūra uzglabā informāciju par sniegto de minimis atbalstu 10 gadus no dienas, kad šīs atbalsta programmas ietvaros piešķirts pēdējais atbalsts, savukārt, atbalsta saņēmējs – 10 gadus no konkrētā atbalsta piešķiršanas dienas.

1. **Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība**
   1. Saņēmējs sagatavo grāmatvedības attaisnojuma dokumentus elektroniskā formātā (turpmāk – elektronisks rēķins) atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā “Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.
   2. Elektroniskos rēķinus apmaksai Saņēmējs iesniedz Aģentūrai, izmantojot manuālu rēķina informācijas ievades Web formu  portālā <http://www.eriga.lv>, sadaļā “Rēķinu iesniegšana”. Sagatavojot rēķinu, obligāti jānorāda identifikators (tiks aizpildīts atbilstoši Rīgas domes Finanšu departamenta iesūtītai informācijai).
   3. Līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina Līdzējiem elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.
   4. Līdzēji vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksa veicama 30 dienu laikā pēc projekta realizācijas, saskaņā ar Līguma 2.2. apakšpunktu un atbilstoši portāla [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā “Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.
   5. Līdzēji vienojas, ka elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Saņēmējs atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), sadaļā “Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Aģentūrai elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Saņēmējs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši Līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Aģentūra to ir pieņēmusi apmaksai.
   6. Saņēmējam ir pienākums pašvaldības portālā [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv) sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam.
   7. Ja Saņēmējs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai Līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Aģentūra šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Saņēmējam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un Līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā situācijā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Saņēmējs ir iesniedzis atkārtoto elektronisko rēķinu.
2. **Aģentūras tiesības un pienākumi**
   1. Aģentūrai ir tiesības:
      1. pieprasīt un saņemt no Saņēmēja visu informāciju par Saņēmēja no Līguma izrietošo saistību izpildes gaitu.
      2. veikt pārbaudes Saņēmēja atbalstāmā pasākuma norises vietā, lai pārliecinātos ka Saņēmējs ievēro Līguma un saistošo normatīvo aktu prasības;
      3. pieprasīt un saņemt Līdzfinansējuma atmaksu no Saņēmēja gadījumā, ja Aģentūrai rodas šaubas par Līguma nosacījumu ievērošanu, tajā skaitā, ja:
         1. Saņēmēja rīcībā nav izdevumus apliecinošu dokumentu vai Saņēmējs nav tos iesniedzis Aģentūrai;
         2. Saņēmējs nav iesniedzis Aģentūrai gala atskaiti Līgumā noteiktajā termiņā;
         3. Saņēmējs tam piešķirto Līdzfinansējumu bez iepriekšējas saskaņošanas ar Aģentūru izlietojis Līgumā un pieteikumā neparedzētiem mērķiem;
         4. Saņēmējs, vienojoties ar citiem Līdzfinansējuma pretendentiem, veicis līdzekļu apvienošanu viena projekta īstenošanai;
         5. Saņēmējs piešķirto Līdzfinansējumu izlietojis personīgā labuma gūšanai, nevis Pieteikumā norādīto aktivitāšu īstenošanai;
         6. Saņēmējs Pieteikumā ir ietvēris Aģentūru maldinošu informāciju;
         7. Saņēmējs Līguma realizācijas gaitā nav īstenojis Pieteikumā minētās aktivitātes.
      4. samazināt izmaksājamo Līdzfinansējuma summu, ja:
         1. Aģentūrai iesniegtajos izdevumus apliecinošajos dokumentos iekļautās summas neatbilst tirgus cenai;
         2. Saņēmējs ir izlietojis mazāku finanšu līdzekļu apjomu par to, kas norādīts Līgumā;
         3. ir saņemts atbilstošs Saņēmēja iesniegums.
      5. pieprasīt, saņemt un izmantot informāciju par Līdzfinansējumu publicitātes nolūkos bez saskaņošanas ar Saņēmēju.
      6. nepieciešamības gadījumā piesaistīt ekspertu vai nodot ar Līguma izpildi saistīto dokumentāciju kompetentām valsts institūcijām, lai pārbaudītu, vai noslēguma pārskatā norādītās izmaksas ir saistītas ar atbalstāmās darbības īstenošanu, ir samērīgas un ekonomiski pamatotas.
      7. atbilstoši Nolikuma 62. punkta nosacījumiem, Aģentūra, uz Saņēmēja motivēta iesnieguma un konkursa komisijas lēmuma pamata, var izmaksāt Saņēmējam avansā vai pa daļām no piešķirtā Līdzfinansējuma.
   2. Aģentūrai ir pienākums:
      1. veikt Līdzfinansējuma maksājumus Saņēmējam saskaņā ar Līgumā noteikto kārtību;
      2. izskatīt gala atskaites un citus Saņēmēja iesniegumus par Līgumā paredzēto aktivitāšu īstenošanu 30 (trīsdesmit) dienu laikā no to saņemšanas Aģentūrā.
3. **Saņēmēja tiesības un pienākumi**
   1. Saņēmējam ir tiesības:
      1. īstenot aktivitātes, kas minētas Pieteikumā;
      2. saņemt Līdzfinansējuma maksājumus no Aģentūras saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
      3. Saņēmējs var saņemt Līguma 2.1. punktā minēto atbalstu, ja izmaksas ir veicis bezskaidras naudas norēķinu veidā no sava konta kredītiestādē, kas atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai reģistrējusies kredītiestādes darbības veikšanai, un tās ir tieši saistītas ar atbalstāmajām darbībām, atbilst pareizas finanšu vadības principiem, Līgumā noteiktajiem izmaksu ierobežojumiem, ir samērīgas un ekonomiski pamatotas;
      4. Saņēmējam ir tiesības lūgt Aģentūrai izmaksātu daļu no piešķirtā Līdzfinansējuma avansā vai pa daļām.
   2. Saņēmējam ir pienākums:
      1. īstenot visas Pieteikumā noteiktās aktivitātes;
      2. viena mēneša laikā pēc Atbalstāmā pasākuma īstenošanas beigu termiņa, bet ne vēlāk kā līdz konkrētā gada 1. decembrim Aģentūrā iesniegt Līguma izpildes gala atskaiti;
      3. ja atbalstāmais pasākums nav noslēdzies, tad līdz konkrētā gada 1. decembrim Aģentūrā iesniegt atskaiti, par faktiski paveikto. 30 kalendāro dienu laikā pēc Atbalstāmā pasākuma īstenošanas beigu termiņa Aģentūrā iesniegt līguma izpildes gala atskaiti.
      4. Gala atskaitē jāiekļauj šāda informācija:
         1. strukturēta atskaite par starptautiskā mārketinga (attiecināmo izmaksu) tāmes izlietojumu, tajā skaitā rēķinu, maksājuma uzdevumu un čeku kopijas;
         2. informācija par Atbalstāmā pasākuma īstenošanas procesu un rezultātiem, tajā skaitā, bet neaprobežojoties ar to – ārvalstu viesu skaits, kopējās pasākuma izmaksas, Rīgas pilsētas atpazīstamību veicinošo darbību rezultāti Atbalstāmā pasākuma ietvaros;
         3. gadījumā, ja Atbalstāmā pasākuma norisei Aģentūras piešķirtā līdzfinansējuma apmērs ir 20 000 *euro* vai lielāks – Atbalstāmā pasākuma ekonomiskās ietekmes pētījumu, kurā noteikti norādāms pamatots ārvalstu apmeklētāju Latvijā iztērēto līdzekļu apmērs un veikts Rīgā iztērēto līdzekļu novērtējums.
      5. Gala atskaite un atskaite par faktiski paveikto iesniedzama Aģentūrā elektroniskā veidā, parakstīta ar E-parakstu, nosūtot to uz e-pasta adresi [invest@riga.lv](mailto:invest@riga.lv).
      6. Gala atskaites tematā (subject) jānorāda: “(uzņēmuma nosaukums)” gala atskaite.
      7. Līguma 5.2.2. un 5.2.3. apakšpunktā minētajai atskaitei pievienot Saņēmēja apliecinātas atbalstāmo izmaksu izdevumus pamatojošu dokumentu (rēķins, pavadzīme, čeks, maksājuma uzdevums, pakalpojuma līgums un akts par tā izpildi vai citu dokumentu) kopijas piešķirtā Līdzfinansējuma apmērā. Par izdevumus apliecinošiem dokumentiem tiek uzskatīti dokumenti, kas izveidoti laika periodā no Pieteikuma iesniegšanas Aģentūrā brīža līdz Līguma 5.2.1. vai 5.2.3. punktā noteiktajam termiņam un izmaksas ir veikta bezskaidras naudas norēķinu veidā no sava konta kredītiestādē, kas atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai reģistrējusies kredītiestādes darbības veikšanai, un tās ir tieši saistītas ar atbalstāmajām darbībām, atbilst pareizas finanšu vadības principiem, Līgumā noteiktajiem izmaksu ierobežojumiem, ir samērīgas un ekonomiski pamatotas;
      8. ievērot visas Līguma un Konkursa nolikuma prasības;
      9. pēc iespējas īsākā termiņā no Aģentūras pieprasījuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā sniegt Aģentūrai visu informāciju, ko tā ir pieprasījusi saskaņā ar Līguma un Konkursa nolikuma nosacījumiem.
      10. Ja tiek konstatēts Eiropas Komisijas Regulas Nr. 1407/2013 prasību pārkāpums, Saņēmējam ir pienākums atmaksāt Aģentūrai visu projekta ietvaros saņemto de minimis atbalstu no līdzekļiem, kas ir brīvi no valsts atbalsta, atbilstoši Komercdarbības atbalsta kontroles likuma IV un V nodaļas nosacījumiem.
4. **Līguma termiņš un Līguma izbeigšana**
   1. Līgums ir spēkā līdz no Līguma izrietošo saistību pilnīgai izpildei, tajā skaitā arī to saistību, kas izriet no Līguma 5.2.8–5.2.9 apakšpunktiem, izpildei.
   2. Aģentūra var vienpusēji izbeigt Līgumu, par to nekavējoties rakstiski informējot Atbalsta saņēmēju, ja:
      1. Saņēmējs nav izpildījis Līguma saistības noteiktajā laikā un apjomā vai noteiktajā termiņā nav iesniedzis Aģentūrai pieprasītos dokumentus;
      2. Saņēmējs kļuvis par neatbilstošu kritērijiem, kas noteikti Konkursa nolikumā;
      3. Saņēmējs vairākkārtīgi pēc Aģentūras pieprasījumu saņemšanas pārkāpis Līguma nosacījumus;
      4. Aģentūrai nav pieejams Līguma 1.1. punktā noteiktais finansējums.
   3. Saņēmējs jebkurā laikā ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, par to vismaz vienu mēnesi pirms Līguma izbeigšanas rakstveidā informējot Aģentūru un atmaksājot saņemto Līdzfinansējumu.
5. **Nepārvarama vara**
   1. Neviens no Līdzējiem nav atbildīgs par šajā Līgumā paredzēto pienākumu neizpildi vai nepienācīgu izpildi nepārvaramas varas apstākļu (*force majeure*) rezultātā. Jebkura Līdzēja finanšu līdzekļu nepietiekamība vai tā apakšuzņēmēju pienākumu neizpilde nav uzskatāma par nepārvaramas varas apstākļiem.
   2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, katrs Līdzējs, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 20 (divdesmit) dienu laikā paziņo pārējiem Līdzējiem par šādu nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos un apspriež šī Līguma grozīšanas vai izbeigšanas iespēju.
   3. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 6 (sešus) mēnešus, Aģentūrai un Saņēmējam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstiski informējot par to pārējos Līdzējus.
6. **Citi noteikumi**
   1. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir jānoformē rakstiski un tie stājas spēkā, kad tos ir parakstījuši visi Līdzēji. Līguma grozījumi un/vai papildinājumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   2. Visos jautājumos, kas nav regulēti Līgumā, Līdzēji vadās no spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
   3. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma izpildes laikā, Līdzēji risina savstarpēju sarunu ceļā. Strīdi un domstarpības, par kurām nav panākta vienošanās sarunu ceļā 20 (divdesmit) darba dienu laikā no domstarpību rašanās brīža, tiks izskatīti Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
   4. Visi Aģentūrai adresētie dokumenti jāiesniedz Aģentūrā elektroniskā veidā, nosūtot tos uz e-pastu [invest@riga.lv](mailto:invest@riga.lv). Pielikumam (visiem failiem, ja tie ir vairāki) jābūt parakstītiem ar drošu elektronisko parakstu. E-pasta tematā (subject) jābūt rakstītam “Starptautiskā mārketinga līdzfinansējumam”.
   5. Līdzēji vienojas nosūtīt un saņemt Līguma izpildei nepieciešamos datus un informāciju, izmantojot Internet vai citus elektroniskos saziņas līdzekļus (e-pastu u.tml.). Līdzēji saprot un atzīst, ka elektroniska informācijas pārraide, izmantojot Internet vai citus elektroniskos saziņas līdzekļus, ir pakļauta riskam un ka neviens no Līdzējiem nevar garantēt šādu nosūtītu un saņemtu datu un informācijas drošību un konfidencialitāti, nedz arī garantēt, ka šādas datu pārraides nav skāruši vīrusi un/vai tās nav pakļautas citiem riskiem. Līdzēji ar šo atzīst, ka tie nav atbildīgi viens otram, ja šādi elektroniski nosūtītos vai saņemtos datus un informāciju kāda trešā persona izmantos pret kādu no Līdzējiem, kā rezultātā šim Līdzējam rastos kaitējums un/vai zaudējumi.
   6. Atbildīgās kontaktpersonas par šī Līguma izpildi:
      1. no Aģentūras puses – \_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.: \_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese: [invest@riga.lv](mailto:invest@riga.lv);
      2. no Saņēmēja puses – xx, tālr.: xx, e-pasta adrese: xx;
   7. Līdzēji savlaicīgi un rakstveidā paziņo viens otram par rekvizītu un kontaktinformācijas maiņu.
   8. Šī Līguma sadaļu nosaukumi ir domāti tikai ērtībai, bet ne Līguma satura tulkošanai.
   9. Ja kāds no šī Līguma vai papildlīgumu (ja tādi radīsies) nosacījumiem zaudē spēku, tas nekādi neietekmē pārējo šī Līguma noteikumu spēkā esamību.
   10. Šim Līgumam piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti.
   11. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 7 (septiņām) lapām. Līgumam pievienots 1 (viens) pielikums uz 1 (vienas) lapas.
   12. Šim Līgumam pievienots viens pielikums – Projekta plānoto izmaksu tāme uz 1 (vienas) lapas. Līguma pielikums ir neatņemama tā sastāvdaļa.
   13. Līgums sastādīts un parakstīts elektroniski.
7. **Līdzēju rekvizīti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aģentūra** | **Saņēmējs** |
|  |  |
| Rīgas pašvaldības aģentūra  “Rīgas investīciju un tūrisma aģentūra” | SIA „xx” |
| Rātslaukums 1, Rīga  LV-1050, Latvija | Rīga, xx iela xx  LV-xxxx |
| Norēķinu rekvizīti:  Reģistrācijas numurs: 40900035739  Banka:  AS “­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”  Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Konts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Norēķinu rekvizīti:  Reģistrācijas numurs: xx  Banka:  AS „xx”  Kods:xx  Konts: xx |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |