

APSTIPRINĀTS
ar Rīgas domes 29.06.2022.
lēmumu Nr. 1702

Rīgas pašvaldības aģentūras
“Rīgas investīciju un tūrisma aģentūra”
publiskais gada pārskats
2021

Rīgā 2022

Saturs

IEVADS	3
1. PAMATINFORMĀCIJA	3
1.1. Iestādes juridiskais statuss	3
1.2. Aģentūras izveidošanas mērķis un darbības virzieni	3
1.3. Aģentūras funkcijas	4
Investīciju piesaistes jomā:.....	4
Tūrisma jomā:	4
Pilsētas tēla pārvaldības jomā:	5
1.4. Aģentūras īstenotās budžeta programmas	5
1.5. Pārskata gada galvenie uzdevumi.....	5
1.5.1. Administratīvā joma.....	5
1.5.2. Investīciju piesaistes joma.....	6
1.5.3. Tūrisma jomā.....	7
1.5.4. Pilsētas tēla jomā.....	7
2. FINANŠU RESURSI UN AĢENTŪRAS DARBĪBAS REZULTĀTI	8
2.1. Finansējums un tā izlietojums	8
2.2. Aģentūras 2021. gada bilance (kopsavilkums).....	10
2.3 Aģentūras mērķu sasniegšanu kavējošie un veicinošie faktori	10
2.4. Pārskats par Aģentūras vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai	10
3.PERSONĀLS.....	12
4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU	13
5. NĀKAMAJĀ GADĀ GALVENIE PLĀNOTIE PASĀKUMI UN UZDEVUMI	14

IEVADS

Rīgas pašvaldības aģentūras “Rīgas investīciju un tūrisma aģentūra” (turpmāk – Aģentūra) 2021.gada publiskais pārskats sagatavots atbilstoši Publisko aģentūru likuma 27.panta, likuma „Par pašvaldībām” 72.panta un Ministru kabineta 2010.gada 5.maija noteikumu Nr.413 „Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem” prasībām.

1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. Iestādes juridiskais statuss

Aģentūra ir Rīgas valstspilsētas pašvaldības iestāde, kas izveidota ar 2021. gada 24. marta lēmumu Nr. 498 “Par Rīgas pašvaldības aģentūras “Rīgas investīciju un tūrisma aģentūra” izveidošanu” un, saskaņā ar lēmumu, savu darbību uzsākusi tā paša gada 1. aprīlī. Aģentūra pilda pašvaldības funkcijās ietilpstošos uzdevumus investīciju piesaistes, investīciju vides pilnveidošanas, tūrisma attīstības, starptautiskās sadarbības koordinēšanas un pilsētas zīmolvedības jomā, proti, pienākumus, kas izriet no likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 10. punktā, “Tūrisma likuma” 8. panta 2. un 4. punktā un 15.¹ panta trešajā daļā noteiktā.

Aģentūras darbību regulē Rīgas domes 2021. gada 24. marta nolikums Nr. 43 “Rīgas pašvaldības aģentūras “Rīgas investīciju un tūrisma aģentūra” nolikums” (turpmāk – Nolikums), tā darbojas saskaņā ar likumu “Par pašvaldībām” un “Publisko aģentūru likums”.

Aģentūra atrodas Rīgas domes priekšsēdētāja pakļautībā. Deputātu kontroli pār Aģentūru īsteno Rīgas domes Finanšu un administrācijas lietu komiteja. Aģentūras darbības uzraudzību Publisko aģentūra likumā noteiktās kompetences ietvaros veic Rīgas dome.

1.2. Aģentūras izveidošanas mērķis un darbības virzieni

Aģentūras izveidošanas mērķi ir investīciju piesaiste, tūrisma izaugsmes sekmēšana un pilsētas atpazīstamības veicināšana. Aģentūras galvenie pamatdarbības virzieni ir investīciju piesaiste, investīciju vides attīstība, tūrisma attīstība, tūrisma informācijas nodrošināšana, koordinēta pilsētas tēla attīstība un tā starptautiskā pozicionēšana, kā arī starptautiskās sadarbības veicināšana un koordinēšana. Aģentūra savus darbības virzienus balsta Rīgas

konkurētspējas priekšrocībās un prioritātēs, un salāgo ar valsts un pašvaldības līmeņa stratēģijas un attīstības dokumentiem.

Aģentūras darbības pamatmērķi ir:

- uzlabot pilsētas tēlu un atpazīstamību, veicinot investīciju, tūristu, studentu un augsti kvalificētu speciālistu piesaisti pilsētai;
- mazināt tūrisma sezonālītāti, veicinot pieprasījumu pēc viesmīlības pakalpojumiem ārpus galvenās tūrisma sezonas;
- vietējo un starptautisko investīciju, tostarp starptautisko uzņēmumu piesaiste.

1.3. Aģentūras funkcijas

Aģentūras uzdevumi fiksēti tās Nolikumā un tie ir:

Investīciju piesaistes jomā:

- izstrādāt un ieviest pilsētas ārvalstu tiešo investīciju piesaistes stratēģiju;
- piesaistīt jaunus ārvalstu investorus un privātās investīcijas;
- uzturēt dialogu ar stratēģiski nozīmīgajiem uzņēmumiem Rīgā un īstenot sadarbību ar investoru intereses pārstāvošām organizācijām, asociācijām un kamerām, un atbilstoši kompetencei koordinēt investoru identificēto problēmjaudājumu risināšanu;
- veidot, ieviest un attīstīt investīciju piesaistes instrumentus un iniciatīvas, kas uzlabo investīciju vidi;
- nodrošināt publicitāti starptautiskajos digitālā mārketinga kanālos un sadarboties ar starptautiskajiem konsultantiem, lai sekmētu Rīgas kā uzņēmējdarbībai piemērota galamērķa atpazīstamību.

Tūrisma jomā:

- izstrādāt un ieviest pilsētas tūrisma veicināšanas stratēģiju;
- nodrošināt Rīgas kā ceļojumu galamērķa mārketinga aktivitātes ārvalstu mērķtirgos;
- nodrošināt sadarbību ar ienākošā tūrisma operatoriem un aģentūrām, lai popularizētu Rīgu kā grupu tūrisma ceļojuma galamērķi;
- veidot un attīstīt tūrisma produktus sadarbībā ar tūrisma un viesmīlības nozares uzņēmumiem;
- attīstīt darījumu, kongresu un pasākumu (MICE – Meetings, Incentive, Conferences and Exhibitions/Events) tūrisma;
- veidot, ieviest un attīstīt instrumentus un iniciatīvas, kas uzlabo Rīgas konkurētspēju tūristu piesaistes jomā;
- nodrošināt Rīgas tūrisma informācijas centru un punktu darbību, kā arī informācijas papildināšanu un aktualizēšanu informācijas stendos;
- nodrošināt Rīgas tūristu gidu sertifikāciju Rīgas domes saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā un uzturēt Rīgas tūristu gidu reģistru.

Pilsētas tēla pārvaldības jomā:

- izstrādāt un ieviest pilsētas zīmola un starptautiskās sadarbības stratēģiju;
- sagatavot vadlīnijas un koordinēt pilsētas zīmola izmantošanu visās pašvaldības struktūrvienībās, iestādēs un kapitālsabiedrībās;
- sniegt atbalstu investīciju piesaistes un tūrisma veicināšanas aktivitātēm;
- koordinēt sadarbību ar pilsētām ārvalstīs, starptautiskajām organizācijām un sadarbības tīkliem;
- koordinēt dalību starptautiska mēroga pasākumos ārvalstīs;
- sniegt atbalstu starptautiska mēroga pasākumu organizēšanai Rīgā;
- veikt mārketinga aktivitātes lielos, starptautiskos pašvaldību sadarbības projektos.

1.4. Aģentūras īstenotās budžeta programmas

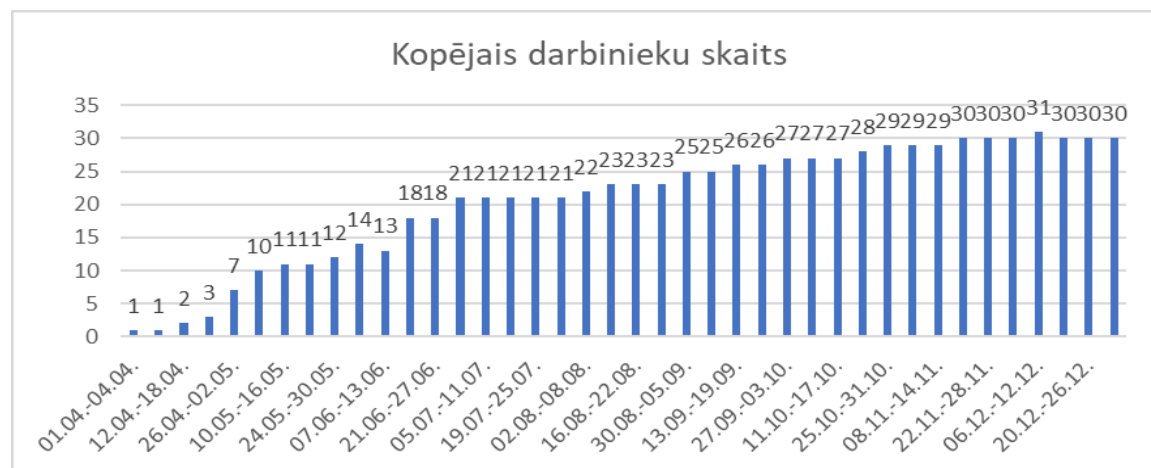
Pārskata gadā Aģentūras darbības nodrošināšanai Aģentūra īstenoja 3 budžeta programmas. Pilnā apjomā tika īstenota budžeta programma “21.01.00 Aģentūras pamatbudžeta programma”. Nepilnā apmērā tika īstenotas budžeta programmas “01.09.00 Uzņēmējdarbības atbalstam Rīgas pilsētā” un “Izdevumi neparedzētiem gadījumiem (Rīgas domes rezerves fonds) - līdzfinansējums programmai “Rīgas filmu fonds””.

1.5. Pārskata gada galvenie uzdevumi

1.5.1. Administratīvā joma

Aģentūra darbību uzsāka 2021. gada 1. aprīlī viena darbinieka – direktora pienākumu izpildītāja – sastāvā un pirmajā tās darbības gadā tika ielikti pamati sekmīgai Aģentūras funkcionēšanai.

Nozīmīgs resurss tika patērēts personāla piesaistei – pārskata periodā tika piesaistīti 30 darbinieki (skat. attēlu).



Pretendentu atlasei, pieciem vadošajiem amatiem, tika piesaistīta personāla atlases kompānija. Aģentūras darbinieki tika iesaistīti piemērotu darbinieku kandidatūru piesaistes darbā, kā arī plaši izmantotas sociālo tīklu iespējas. Rezultātā ir izveidots daudzveidīgs, uz rezultātu orientēts kolektīvs, kura pieredze un zināšanas aptver plašu darbības jomu spektru gan privātajā, gan publiskajā sektorā.

Pārskata periodā nozīmīgs ir bijis darba telpu pieejamības jautājums. Darba telpas ir tikušas nodrošinātas tūrisma informācijas centra darbības vajadzībām, bet aptuveni ceturtdaļa no trūkstošajām telpām Aģentūra ieguva tikai oktobra beigās un paredzams, ka pārējās telpas saņems 2022. gadā.

Pārskata periodā veikts liels darba apjoms, lai izveidotu nepieciešamo tiesisko bāzi – stājās spēkā četri pašvaldības saistošie noteikumi un izveidoti piecas jomas regulējoši iekšējie noteikumi.

1.5.2. Investīciju piesaistes joma

Pārskata periodā tika definēti prioritārie investīciju piesaistes virzieni, darba metodes, noteikti stratēģiskie nodaļas mērķi un izpildes rādītāji. Vienlaikus tika uzsāktas arī pirmās investīciju piesaistes aktivitātes, gan reaktīvi sniedzot atbalstu jau uzsāktajiem projektiem, gan proaktīvi veicinot jaunus investīciju projektus, kā piemēram, tika piesaistīts nekustamo īpašumu un infrastruktūras ārvalstu investors vairākām pilsētai stratēģiski nozīmīgām attīstības teritorijām. Sekmīgākai sadarbībai ar Latvijas Investīciju un attīstības aģentūru ir noslēgts sadarbības memorands, kā arī izveidota regulāras informācijas apmaiņa un nodrošināta darbību savstarpēja koordinācija.

Tika sniegts atbalsts ārvalstu uzņēmumiem savu uzņēmējdarbību relocēšanai un attīstībai uz Rīgu no tādām valstīm kā ASV, Somija, Francija un Singapūra.

Pārskata periodā tika uzsākts darbs pie Rīgas konkurētspējas pozitīva atspoguļojuma lobēšanas. Rīga saņēma starptautisku atzinību vairākās *Financial Times* reitingu kategorijās, tajā skaitā Rīga ieņēma 2. vietu, uzreiz aiz Ņujorkas, vērtējumā par pašvaldības Sociālās atbildības, Ilgtspējīgas vides attīstības un Efektīvas pārvaldības jeb ESG stratēģiju.

Izveidota un sadarbībā ar biznesa nevalstiskajām organizācijām īstenota Rīgas uzņēmējdarbības balva “Rīgas dālderis”, sasniedzot 1000 vienlaicīgu skatītāju auditoriju.

Nodrošināta uzņēmējdarbības atbalsta programmu īstenošanai nepieciešamo divu pašvaldības saistošo noteikumu izdošana, kā arī trīs atbalsta programmu īstenošana.

Pārskata periodā tika uzsākta proaktīva komunikācija ar investoru intereses pārstāvošām organizācijām, asociācijām un kamerām, un atbilstoši kompetencei koordinējam investoru identificēto problēmjaudājumu risināšanu. Sadarbība ir uzsākta ar Zviedrijas, Somijas, Norvēģijas tirdzniecības un rūpniecības kamerām, Vācijas-Baltijas Tirdzniecības kameru Igaunijā, Latvijā, Lietuvā (AHK), Starptautisko biznesa pakalpojumu asociāciju Latvijā, Nekustamo īpašumu attīstības aliansi u.c. sadarbības partneriem.

Pārskata periodā Aģentūra aktīvi iesaistījās investīciju vides attīstības jautājumu risināšanā, t.sk. Dreiliņu apkaimes nekustamo īpašumu attīstības pudura un pašvaldības ieguldījumiem apkaimes infrastruktūras attīstībā, relokācijas tiesiskā regulējuma nodrošināšanā u.c.

1.5.3. Tūrisma jomā

Lielākais 2021. gada projekts Aģentūras Tūrisma pārvaldē bija pilsētas labiekārtošanas un kultūras programmas “Rīgas vasara 2021” ieviešanas koordinēšana, kas ietvēra tehnisko producēšanu, komunikācijas kampaņu un novērojumu pētījuma veikšanu. Covid – 19 noteikto ierobežojumu dēļ tika atceltas rudens un ziemas reklāmas kampaņas ārvalstīs, taču tāpat tika nodrošināta regulāra komunikācija par Rīgu sociālajos medijos, kopumā katru mēnesi sasniedzot vismaz 1 miljonu lielu auditoriju Rīgas ārvalstu mērķa tirgos. Darījumu tūrisma jomā dalība 5 pārdošanas pasākumos un 1 starptautiskā izstādē nodrošināja vairāk nekā 100 jaunus kontaktus ar potenciālu interesi Rīgā rīkot konferences un kongresus.

No 2021. gada 15. jūnija atvērta tūrisma informācijas centrs, kuru līdz gada beigām apmeklējuši 20 052 apmeklētāji. Saskaņā ar starp Aģentūru un Nacionālo veselības dienestu noslēgto deleģējuma līgumu, tūrisma informācijas centrs no novembra sāka izsniegt īstermiņa vakcinācijas sertifikātus pakalpojumu saņemšanai vakcinētiem tūristiem no ASV, Kanādas un Jaunzēlandes. Līdz gada beigām izsniegti vairāk nekā 1000 šādi sertifikāti.

1.5.4. Pilsētas tēla jomā

Pārskata periodā tika pārņemta daļa funkciju no likvidētās Rīgas domes Ārlietu pārvaldes, tika izvērtēts starptautiskās sadarbības pilsētu tīkls un dalība pilsētu sadarbības organizācijās. Tāpat nodrošināta vairāku izstāžu, konferenču un pasākumu norise. Tika koordinēta Rīgas mēra dalība paneldiskusijā *5G Techritorry* pasākumā Rīgā, kā arī nodrošināta Rīgas dalība pasaules lielākajā nekustamo īpašumu investīciju izstādē MIPIM 2021 Kannās, Francijā. Tāpat atbalstīta Rīgas konference un Rīgas drošības forums. Panākta Rīgas domes priekšsēdētāja vietnieces Lindas Ozolas ievēlēšana *Union of Baltic Cities* organizācijas valdē, kas ir līdz šim augstākais Rīgas pārstāvja ieņemamais amats organizācijā.

Pārskata periodā, sadarbībā ar Rīgas domes Komunikāciju pārvaldi, tika uzsākta Rīgas korporatīvā stila vadlīniju izstrāde, kā arī izveidota pilsētas tēla darba grupa, kuras ietvaros izstrādāti grozījumi saistošajos noteikumos, kas regulē pilsētvidē izvietoto afišu stabu pārvaldības nodošanu vienas iestādes pārziņā un nosakot, ka to primārā funkcija ir nevis komerc reklāmu izvietošana, bet Rīgas aktualitāšu atspoguļošana.

2. FINANŠU RESURSI UN AĢENTŪRAS DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. Finansējums un tā izlietojums

Pārskata gadā Aģentūras kopējie ieņēmumi bija 1 885 024 *euro* 21.01.00 budžeta programmas īstenošanai. Tos veidoja saņemtā dotācija no Rīgas pašvaldības vispārējiem ieņēmumiem. Aģentūra apguva 55.38% no kopēja pieejamā budžeta apjoma.

Pamatbudžeta programmu finansējums un tā izlietojums

Pēc naudas plūsmas principa (euro)

Nr.p.k.	Finansiālie rādītāji	2021.gadā	
		apstiprināts	faktiskā izpilde
1	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	1 885 024	1 043 943
1.1.	pašvaldības dotācija	1 885 024	1 043 943
1.2.	ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citi ieņēmumi	0	0
1.3.	gada beigās neizlietotās budžeta dotācijas atlikums		-841 081
2	Izdevumi (kopā)	1 885 024	1 043 943
2.1.	uzturēšanas izdevumi	1 203 970	528 170
2.1.1.	t.sk., izdevumi atbildībai	586 380	434 290
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem	94 674	81 482

2.2. Aģentūras 2021. gada bilance (kopsavilkums)

(euro)

Konta Nr.	Posteņa nosaukums / Piezīmes Nr.	Uz pārskata perioda beigām	Uz pārskata perioda sākumu
A	B	1	2
AKTĪVS			
1000 Ilgtermiņa ieguldījumi		72 419	0
1100 Nemateriālie ieguldījumi (1.1.)		17 319	0
1120 Licences, koncesijas un patenti, preču zīmes un tamlīdzīgas		8 448	0
1130 Pārējie nemateriālie ieguldījumi		8 871	0
1200 Pamatlīdzekļi (1.2.)		55 100	0
1230 Pārējie pamatlīdzekļi		46 716	0
1240 Pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība		8 384	0
2000 Apgrozāmie līdzekļi		140 937	0
2100 Krājumi (2.1.)		29 981	0
2300 Īstermiņa prasības (2.3.)		23	0
2400 Nākamo periodu izdevumi un avansa maksājumi par pakalpojumiem (2.4.)		110 933	0
I. BILANCE (1000 + 2000)		213 356	0
PASĪVS			
3000 Pašu kapitāls (3.)		144 698	0
3500 Budžeta izpildes rezultāti		144 698	0
3520 Pārskata gada budžeta izpildes rezultāts		144 698	0
5000 Saistības (5.)		68 657	0
5300 Īstermiņa saistības pret piegādātājiem un darbuizpildītājiem		4 783	0
5400 Īstermiņa uzkrātās saistības		36 942	0
5700 Nodokļi, sociālās apdrošināšanas maksājumi un citi maksājumi		26 931	0
II. BILANCE (3000 + 4000 + 5000)		213 356	0

2.3 Aģentūras mērķu sasniegšanu kavējošie un veicinošie faktori

Aģentūras darbību kavēja:

- pandēmijas dēļ noteiktie pulcēšanās un pārvietošanās ierobežojumi;
- vidēja termiņa darbības stratēģijas un no tā izrietošā rīcības plāna neesamība;
- grūtības personāla piesaistē un nenoteiktība attiecībā uz Aģentūras vadītāja pozīciju.

Vidēja termiņa Aģentūras darbības stratēģijas projekta izstrādes gaitā tika noteikti rīcības virzieni, prioritātes, rezultatīvie rādītāji.

2.4. Pārskats par Aģentūras vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai

Aģentūras darbības nodrošināšanai būtiskākais bija piesaistīt atbilstošu personālu, izveidot funkcionālu informācijas aprites sistēmu un attīstīt tās darbībai nepieciešamo normatīvo bāzi.

Ar personāla piesaistes risinājumu iespējams iepazīties atbilstošajā pārskata sadaļā. Informācijas aprites vajadzībām tiek organizētas regulāras tikšanās, kur, sākotnēji - visu darbinieku kopīgās tikšanās reizēs, bet vēlāk -

tikšanās reizēs, kas tiek organizētas starp vadītājiem un padotajiem subordinācijas kārtībā. Neformālai, ātrai saziņai tiek izmantotas populārākās elektroniskās saziņas platformas.

Pārskata periodā tika secināts, ka esošā klientu attiecību vadības informācijas sistēma KAVIS nenodrošina Aģentūras funkciju veikšanai nepieciešamo funkcionalitāti, tādēļ tika padziļināti pētītas iespējamās alternatīvas - tika veikta saziņa ar Latvijas Investīciju un attīstības aģentūru par iespējamu vienotas sistēmas izmantošanu, uzklautas vairāku uzņēmumu prezentācijas un veiktas konsultācijas ar Rīgas domes Informācijas tehnoloģiju centru un Rīgas domes Datu aizsardzības un informācijas tehnoloģiju drošības centru. Klientu attiecību vadībai pārskata periodā tika ieviesti nespécializēti risinājumi, kas balstīti standarta Microsoft Office programmatūras iespējās.

Aģentūras darbības efektivitātes nodrošināšanai ir nepieciešama projektu vadības sistēma. Pārskata periodā, līdzīgi kā klientu attiecību informācijas sistēmas gadījumā, tika veiktas plašas konsultācijas un secināts, ka, komplicēto drošības nosacījumu dēļ, operatīvi un kvalitatīvi jaunu projektu vadības sistēmu Aģentūrā ieviest nav iespējams. Lai operatīvi risinātu nepieciešamību, tika izvērtētas iespējas nepieciešamos jautājumus kaut daļēji risināt ar standarta programmatūras iespējām un tika identificētas iespējas daļēji apmierināt vajadzību izmantojot Microsoft Teams funkcionalitāti. Šī iemesla dēļ visiem Aģentūras darbiniekiem tika nodrošinātas apmācības šīs programmas funkcionalitātē, kā arī šajā programmā tiek nodrošināta regulāra darbam nepieciešamās informācijas uzglabāšana un aprīte. Papildus šī programma tiek izmantota, lai apzinātu darbinieku viedokļus, veiktu aptaujas un iegūtu anonimizētu atgriezenisko saikni.

Finanšu vadības vajadzībām tiek izmantotas pašvaldības sistēmas FITEKIN un MicroStrategy, kā arī Microsoft Excel, tajā skaitā tā koplietošanas funkcionalitāte.

Personālvadības vajadzībām tiek izmantota pašvaldības nodrošinātā personālvadības sistēma KADRI.

Līgumu izpildes kontroles vajadzībām tiek izmantota Rīgas domes Lietvedības informācijas sistēma, kombinējot tās piedāvātās iespējas ar Microsoft Excel koplietošanas funkcionalitāti.

Pārskata periodā tika izveidota sākotnēji nepieciešamā normatīvā bāze, tajā skaitā izveidoti un ieviesti:

- Darba kārtības noteikumi;
- Dokumentu pārvaldības noteikumi;
- Kartība, kādā tiek organizēti Aģentūras darbinieku komandējumi un iesniegti pārskati par tiem;
- Iepirkumu veikšanas kārtība un iepirkumu plāns;
- Iekšējās kontroles sistēma korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai;
- Ētikas kodekss un Ētikas komisija;
- Pretkorupcijas pasākumu plāns 2022. gadam, izvērtēti korupcijas riskam pakļautie amati un iestādes funkcijas.

Aģentūras 2021. gada pārskata revīziju un zvērināta revidenta ziņojumu vadībai par Aģentūras 2021. gada pārskatu, saskaņā ar līgumu par Rīgas pilsētas pašvaldības iestāžu revīziju, sniedza “PricewaterhouseCoopers” SIA.

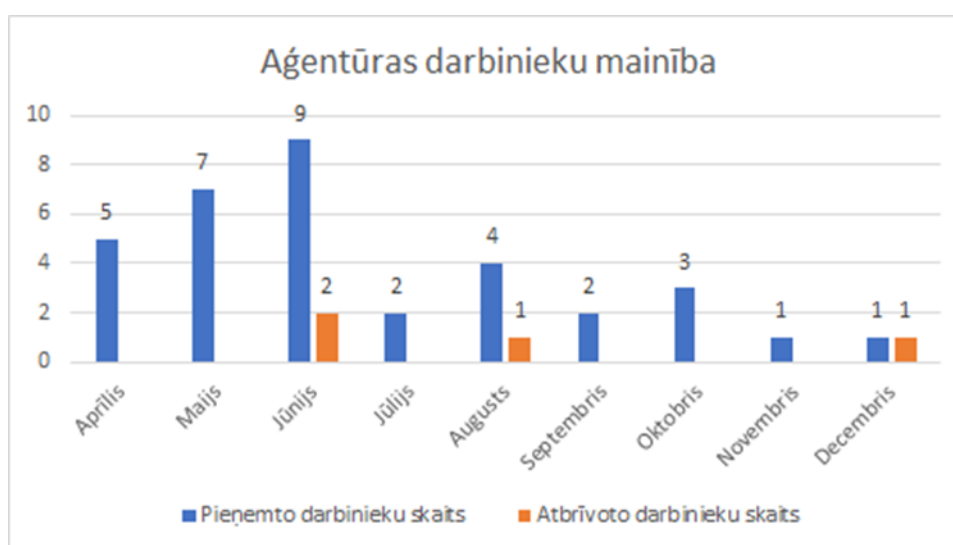
3.PERSONĀLS

Pārskata gadā Aģentūras funkciju izpildi, atbilstoši apstiprinātajam amatu un algu sarakstam, nodrošināja 29 darbinieki. Faktiskais vidējais nodarbināto skaits

2021. gadā bija 18 darbinieki, tajā skaitā 9 valsts amatpersonas. No faktiski nodarbināto darbinieku kopskaita, atbilstoši Aģentūras Nolikumam, 6 darbinieki nodrošināja Aģentūras administratīvās un finanšu jomas darbu, 10 darbinieki veica investīciju vides attīstības un piesaistes funkcijas nodrošināšanu, 8 darbinieki veica tūrisma mārketinga funkcijas un tūrisma informācijas centra darbības nodrošināšanas funkciju un 5 darbinieki veica pilsētas tēla un starptautiskās sadarbības funkcijas nodrošināšanu.

Pārskata gadā visiem Aģentūrā nodarbinātajiem darbiniekiem bija augstākā izglītība – 17 darbiniekiem ir maģistra grāds, 9 darbiniekiem ir bakalaura grāds un 3 darbiniekiem ir otrā līmeņa augstākā izglītība, kas norāda uz to, ka Aģentūrā tiek nodarbināti augsti kvalificēti darbinieki ar bagātīgu zināšanu bāzi.

Aģentūrā 51,7% no kopējā darbinieku skaita jeb 15 darbinieki ir sievietes, 14 jeb 48,3% no kopējā darbinieku skaita ir vīrieši. Sakarā ar to, ka Aģentūra ir dibināta 2021. gada 1. aprīlī tajā ir neliela darbinieku mainība un izveidojies profesionāls darbinieku sastāvs. Darba tiesiskās attiecības ar Aģentūru 2021. gadā pārtrauca 4 darbinieki – ar 3 darbiniekiem darba tiesiskās attiecības tika izbeigtas pārbaudes termiņa ietvaros, ar vienu darbinieku darba tiesiskās attiecības tika izbeigtas pēc abpusējas vienošanās.



Pārskata gada beigās 3 darbinieki bija vecumā līdz 30 gadiem, 17 darbinieki vecumā no 31 – 40 gadiem un 9 darbinieki – vecāki par 41 gadu. Aģentūras mērķis nākamajā pārskata gadā ir noturēt esošo komandu nemainīgu, kā arī rūpēties par darbinieku kvalifikācijas celšanu un atalgojumu palielināšanu.

Aģentūra nodrošina prakses iespējas studentiem, kuriem ir interese par Aģentūras darbību, pārskata gada periodā tika nodrošināta mācību prakse vienam praktikantam.

2021. gada nogalē veiktā Aģentūras darbinieku apmierinātības aptauja norāda uz to, ka 93,1% darbinieku jūtas Aģentūrā novērtēti un apmierināti. Darbinieki uzskata, ka Aģentūras vadība rūpējas par darbinieku labsajūtu un uzsver, ka izrādītā iniciatīva tiek novērtēta. Darbinieki pozitīvi novērtē sev uzticētos darba pienākumus, kā arī ļoti labi jūtas Aģentūras komandā.

4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Pārskata periodā Aģentūra komunikāciju ar sabiedrību nodrošināja savas kompetences ietvaros un atbilstoši savai kapacitātei. Komunikāciju ar sabiedrību ir ietekmējusi Rīgas domes Komunikācijas pārvaldes izveide un tam sekojošās izmaiņas pašvaldības komunikācijas organizācijā.

2021. gadā Aģentūras komunikāciju primāri nodrošināja izmantojot vietni www.liveriga.com un sociālos tīklus Facebook un LinkedIn.

Tūrisma jomā papildināta informācija mājas lapā www.liveriga.com par Rīgā notiekošajiem pasākumiem, jaunām apskates vietām un pastaigu maršrutiem pa Rīgas apkaimēm. Komunikācijā par Rīgas tūrisma piedāvājumu izmantotas sociālo mediju platformas Facebook un Instagram, publicējot vidēji 2 – 5 ziņas nedēļā un sasniedzot aptuveni 1 miljonu lielu auditoriju mēnesī gan Latvijā, gan Lietuvā un Igaunijā. Ziņas par aktualitātēm darījumu tūrisma jomā publicētas sociālo mediju platformā LinkedIn.

Investīciju jomā izveidota un regulāri papildināta informācija mājas lapā www.liveriga.com. Ziņas par notikumiem investīcijās un atbalsta programmās publicētas kā mājas lapā, tā arī LinkedIn Rīgas profilā. Ziņas tiek atspoguļota informācija par Rīgā notiekošajiem investīciju projektiem, Rīgas atbalstu un ieguldījumiem jaunuzņēmumos un to ekosistēmā, kā arī atbalsts filmu industrijai. Publicēta informācija par nozīmīgākajiem Rīgas starptautiskajiem sasniegumiem. Bijušas publikācijas - Financial Times, Dianas Business. LinkedIn ziņas ir vidēji 2 - 3 reizes nedēļā. LinkedIn pakāpeniski tiek audzēts sekotāju skaits - gada pārskata sastādīšanas brīdī - 2014 sekotāju.

5. NĀKAMAJĀ GADĀ GALVENIE PLĀNOTIE PASĀKUMI UN UZDEVUMI

2022. gada darba plāns balstās uz Aģentūrai uzdoto funkciju izpildes nodrošināšanai budžetā piešķirto līdzekļu apjomu un Aģentūras vidēja termiņa darbības stratēģijā līdz 2024. gadam izvirzītajiem mērķiem.

2022. gadā ir noslēgusies Aģentūras direktora atlase un direktors ir uzsācis darbu. Tas paver iespējas pabeigt darbu pie Aģentūras vidēja termiņa darbības stratēģijas līdz 2024. gadam un 2022. gada rīcības plāna apstiprināšanas.

2022. gadā Aģentūras darbība tiks īstenota atbilstoši pielikumā pievienotai Aģentūras vidēja termiņa darbības stratēģijai līdz 2024. gadam un Aģentūras 2024. gada rīcības plānam, galvenie uzdevumi, kas balstās 2021. gadā veiktajā Aģentūras darbā, ir:

1. investīciju piesaiste;
2. uzņēmējdarbības vides attīstība;
3. investīciju mārketinga aktivitātes;
4. tūrisma mārketinga;
5. darījumu tūrisma mārketinga;
6. tūrisma informācija;
7. tūrisma un pilsētas atpazīstamību sekmējošo aktivitāšu atbalsts;
8. pilsētas tēls;
9. starptautiskā sadarbība;
10. administratīvās pārvaldības attīstība.

2022. gadā plānots īstenot trīs pētījumus:

1. Investīciju piesaistes prioritārās nozares pētījums. Pētījuma mērķis ir veikt Aģentūras stratēģijā noteiktās prioritārās nozares padziļinātu analīzi, tai skaitā identificējot potenciālu ārvalstu investīciju piesaisti;
2. Pētījumu aģentūra (Latvijas, Baltijas un starptautiski pētījumi Rīgas jaunā tēla vajadzībām) – socioloģiskās izpētes. Mērķis - noskaidrot Rīgas, Latvijas, Lietuvas, Igaunijas iedzīvotāju viedokli par Rīgu un tās pašreizējo tēlu, kā Rīga tiek uztverta, ar ko asociējas u. tml.;
3. Infrastruktūras attīstības kā līdzekļa saimnieciskās darbības sekmēšanai izvērtēšanas pakalpojums ar mērķi izstrādāt Rīgas Infrastruktūras attīstības plānošanas sistēmas izvērtējumu un rekomendācijas.